

# 指定管理施設の管理運営状況にかかる評価表

【 令和4年度分 】

施設名	原鹿の旧豪農屋敷	施設所管課	文化スポーツ課
指定管理者	NPO法人斐川環境A M Y ネット 2 1	指定管理期間	平成30年04月01日 から 令和5年03月31日 まで

## 1. 総合評価

市	<p>【優れていると評価した点】</p> <p>地域の各種団体や地域住民と連携した事業を積極的に行っているほか、新しい事業にも取り組み、入館者を増やすことに努めていることは、評価できる。施設の維持管理についても良好に管理されている。</p>
	<p>【改善すべき点】</p> <p>当施設は、出雲市指定文化財であるため、適切な維持管理を行うことが必要である。そして、伝承されてきた文化遺産を多くの人に知ってもらうために、入館者の増加が必要である。今後も感染防止対策を図りながら、継続的な利用につなげてほしい。</p>
指定管理者	<p>【優れていると評価した点】</p> <p>伝統的な農村文化拠点として発信し、出雲市の観光拠点を目指した。「沖洲天神とひな人形展」や「豪農屋敷ライブ」など自主企画事業を積極的に開催した。コミセンや地域関係諸団体とも連携を深め、利用向上に努めた。施設管理については、仕様書どおりの水準で管理を行った。</p>
	<p>【改善すべき点】</p> <p>経費増をどのようにリカバリーするかが課題。 集客は、駐車場、トイレ不足を露呈する。身障者用トイレがないのも課題。</p>

## 2. 施設利用について

総括	年度入館者数は7,715人と前年度比141%とコロナ感染対策の中奮闘した。
----	---------------------------------------

### (1) 収支状況の推移（自主事業を含む）

(単位：千円)

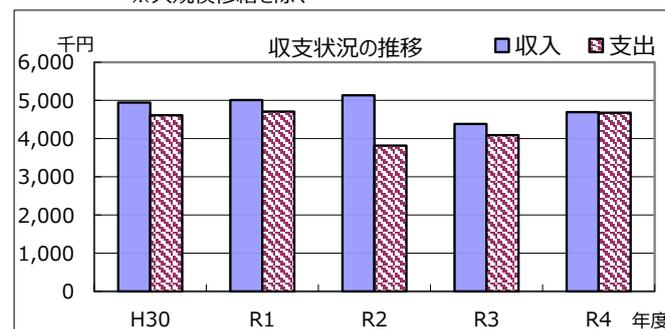
施設	項目	H30	R1	R2	R3	R4
の	収入	4,940	5,012	5,138	4,382	4,695
	うち指定管理料	3,755	3,791	3,864	3,806	3,806
	うち利用料	177	252	121	255	353
	その他	1,008	969	1,153	321	536
支	支出	4,614	4,710	3,820	4,090	4,677
	差引	326	302	1,318	292	18

<上記以外の市の収入、支出>

(単位：千円)

市	項目	H30	R1	R2	R3	R4
の	収入（使用料）	0	0	0	0	0
	支出	1,493	1,311	1,349	526	987
支	うち修繕費	1,402	1,221	894	333	899

※大規模修繕を除く



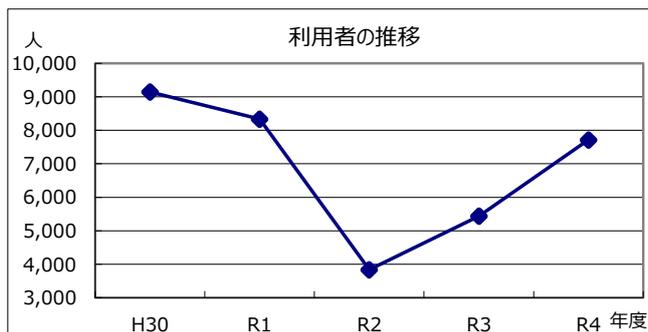
### 収入増・コスト削減に関する取り組み

自主企画やイベントを積極的に開催し、物販などで増収を図った。  
事前に適正な見積りを徴取し、公平性と経費の低減を十分検討した。

## (2) 入館者の推移

(単位：人)

入館者	H30	R1	R2	R3	R4
	9,145	8,338	3,838	5,436	7,715



### 利用者の増に向けた取り組み・利用の動向

手作りチラシ作成し地域コミセン配布、記者クラブへの持ち込みを行った。  
毎月、業務連絡会の定例化により、情報の収集や問題の速やかな解決を図った。

## (3) 利用者アンケート

### アンケートの実施状況

通年（1月～3月を重点に）アンケート等を実施している。日常的に「お客様の声」の収集を行っている。

回答数	職員の対応・マナー・説明、施設管理・サービス	主な意見	
12 件	①非常に良い	5 件 41.7 %	
	②良い	4 件 33.3 %	
	③ふつう	3 件 25.0 %	
	④悪い	0 件 0.0 %	
	⑤非常に悪い	0 件 0.0 %	

## (4) 住民サービス向上の取り組み・事例

- ・各地区のコミセン、自治協会、ボランティア団体や地域団体などの連携を深めた。
- ・自主ＨＰの更新に努めタイムリーな情報発信に努めた。
- ・毎月の業務連絡会の定例化により、情報の収集や問題の速やかな解決を図った。

## 3. 自主事業について

総括	地域の各種団体や地域住民と連携・協働し、年間を通して様々な特色ある事業を展開し、集客を図った。また、地域に古くから伝わる沖洲天神といった地域伝統文化の保存・継承に努めた点が評価できる。 例年開催している事業の他に新しい事業にも取り組んでいる点も評価できる。
実施状況	○沖洲天神とひな人形展 ○豪農屋敷ライブ ○ホテル観察会

## 4. 施設の維持管理・安全対策について

- ・害虫発生に関しては、委託業者と連絡を取り合い予防に努めてる。
- ・屋敷周りの草刈り、庭、駐車場の除草を職員が実施している。
- ・職員による巡回を行い、危険を想定し事故の未然防止に努めている。
- ・独自のハザードマップ及びケースごとのマニュアルも策定し、職員間で共有している。

## 5. 職員（従業員等）の待遇・研修について

- ・月次業務連絡会により職員のマナー向上への意識徹底を図った。
- ・消防訓練、防災及び避難所対応の講習会を実施した。