

選定審査基準

大項目	小項目	配点	内容	備考
立地条件について	児童クラブへのアクセス	40	小学校と児童クラブとの距離、立地を評価する。 また、小学校から児童クラブ、児童クラブから自宅への移動の際の手段や、安全性・安全対策を評価する	
	周辺環境	10	児童クラブの設置にふさわしい周辺環境であるかを評価する	
		50		
運営事業者について	経営方針・経営理念	10	経営方針・経営理念が出雲市における児童クラブの事業者としてふさわしいものであるかを評価する	
	児童クラブの運営能力・体制	10	マネジメント体制を評価する	
	資金計画（開設準備）	20	開設準備のための資金計画を評価する	
	財務状況	20	安定的な経営が実施できる財務状況であるかを評価する	
	運営にかかる収支計画	20	持続可能な収支計画となっているかを評価する	
	児童クラブ等の運営実績	20	運営実績を評価する	
		100		
施設等について	土地・建物	10	施設の賃貸借契約の期間・賃料などの契約（予定）内容を評価する	
	施設の広さ	20	基準を上回る面積を確保している場合に評価する	
	各室の区画	30	育成室と静養室、事務スペース、多様な活動の場などが適切な区分け、動線となっているかを評価する	
	定員	20	適正な規模となっているかを評価する	
	近隣への配慮	10	近隣との良好な関係を築くための方策の有無等を評価する	
		90		
職員配置・研修	資格者の配置	10	放課後児童支援員の確保の見込みがあるかを評価する	
	職員採用	10	開設までに必要な職員を確保できる見込みがあるかを評価する	
	職員配置	10	職員体制、配置想定が現実的な配置となっているかを評価する	
	配慮を要する児童への支援方法	10	配慮を要する児童への支援を実施するための人員配置等を評価する	
	研修体制	10	研修体制を評価する	
	50			
提案内容	運営内容	40	クラブの運営内容及び運営方針を評価する。また、運営方針と提案内容の整合性を評価する	
	児童クラブの行事内容	10	児童クラブ部分にかかる行事・イベントを評価する	
	危機管理	20	危機管理等にかかる各種対策を評価する（※事故防止・交通安全対策・虐待、災害時、苦情対応、不審者対応、個人情報保護、感染症予防等）	
	保護者・学校との連携	10	保護者や学校との連携を評価する	
	入会基準	20	入会基準の妥当性を評価する	
	児童クラブ事業における特色ある活動	20	児童クラブ事業のなかでの特色ある活動を評価する	
	費用	10	各種費用について評価する	
	130			
開設時期等	開設スケジュール	20	開設スケジュールの現実性・具体性を評価する	
	開設準備	10	開設準備の現実性・具体性を評価する	
	30			
	合計	450		