指定管理施設の管理運営状況にかかる評価表

施設名	出雲健康公園	施設所管課	文化スポーツ課	
指定管理者	特定非営利活動法人出雲スポーツ振興21	指定管理	令和3年04月01日	から
拍比自连有	付足升呂州位劉広入山芸人小一7振興21	期間	令和8年03月31日	まで

1. 総合評価

【優れていると評価した点】

様々な種類の研修を実施し、職員の資質向上に積極的に取り組んだ点が評価できる。 これまでの施設管理で培ったノウハウを活かして、効率的で適切な管理を行っている。

【改善すべき点】

施設が老朽化しているため、指定管理料に含まれる修繕費だけでは追いつかない状況がある。年間を通して計画的 な修繕を行う必要がある。

【優れていると評価した点】

新型コロナウイルス感染症が5類に移行した令和5年度以降、人々の活動が活発となり、利用についてはコロナ禍前 指 に戻ったといえる。

定 管 【改善すべき点】

理 施設の老朽化が進む中、利用者にとって安全・安心な施設の提供が行えるよう日常点検等を確実に実施し、早めの 修繕・更新・改修を行いたい。

2. 施設利用について

新型コロナウイルス感染症の影響がなくなり、コロナ禍前の水準に利用が回復した。引き続き、利用の促進を図ってい くことが必要である。 括

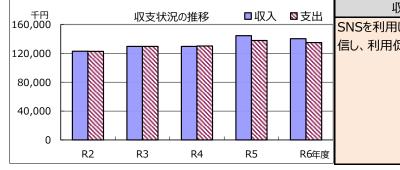
(1) 収支状況の推移(自主事業を含む)

(1)	(1) 収支状況の推移(自主事業を含む) (単位:千円						
	項目		R2	R3	R4	R5	R6
施	収入		122,863	129,613	129,548	144,437	140,361
設		うち指定管理料	89,544	81,372	79,591	80,814	81,681
の		うち利用料	26,708	42,332	43,663	55,576	51,356
収		その他	6,611	5,909	6,294	8,047	7,324
支	支出	77	122,703	129,613	130,170	137,779	134,985
	差引		160	0	△ 622	6,658	5,376

<上記以外の市の収入、支出> (単位:千円)

市	項目	R2	R3	R4	R5	R6
の	収入(使用料)	2,847	2,847	2,847	2,779	2,386
収	支出	9,490	2,702	7,761	26,035	19,256
支	うち修繕費	7,659	1,694	6,628	19,231	6,761

※大規模修繕を除く



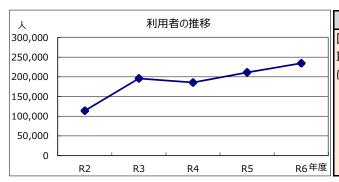
収入増・コスト削減に関する取組 SNSを利用した施設PRやリアルタイムの利用状況を発 信し、利用促進のための取組を行った。

令和6年度分 】

(2) 利用者の推移

(単位		1 \
(33 1 1 1 1 1 1	•	A)
(+ 177	•	/\/

利	R2	R3	R4	R5	R6
用者	1 113 /67	195,838	185,511	211,304	234,464



利用者の増に向けた取組・利用の動向 園内掲示板やHPに利用状況をアップし、利用促進に 取り組んだ。利用者数はコロナ禍前の水準に回復傾向 にある。

(3) 利用者アンケート

アンケートの実施状況

アンケートの取得数を増やし、施設管理の向上に活かしていく。

回答数	職員の対応・マナ-	-•説明、施設管	含理・サービス	主な意見(問題点)・対応(効果)	
	①非常に良い	37 件	38.1 %	【意見】出雲ドームの雨漏りや音響設備(全館放	
	②良い	49 件	50.5 %	送)が使用できない等、施設の老朽化が進んでいるた	
97 件	③ふつう	10 件	10.3 %	め、できる限りご対応いただきたい。	
	④悪い	1 件	1.0 %	【対応】関係各所と協議を進めながら、順次対応してい	
	⑤非常に悪い	件	0.0 %	<。	

(4) 住民サービス向上の取組・事例

園内に遊具がなく、市民や周辺住民からの強い要望を受け、幼児用木製複合遊具を設置した。

3. 自主事業について

【出雲ドームdeスポーツ&健康フェスティバル2024】

総 「健康」・「スポーツ」をメインテーマに、出雲健康公園内の施設や設備を活用した各種スポーツや運動、健康に関する 括 体験ブース等を設置した。子どもから高齢者まで様々な年代の方、またスポーツをする方・観る方だけでなく、これまで

公園を利用する機会がなかった全ての市民に出雲健康公園が憩いの場となるよう広く周知する機会とした。

実 開催日時: 令和6年4月27日(土) 10:00~14:00

施 来場者数:約4,200人

状

況

4. 施設の維持管理・安全対策について

危機管理マニュアルにより、職員一同緊急時の連絡体制と対応について徹底を図るとともに、恒常的に職員間で緊急時の対応について話し合いを行っている。

5. 職員(従業員等)の接遇・研修について

職員マナー向上のために接遇研修を実施した。

個人情報保護に関する研修を実施した。