指定管理施設の管理運営状況にかかる評価表　【 令和7年度分 】

施設名	ビッグハート出雲	施設所管課	文化スポーツ課
指定管理者	公益財団法人出雲市芸術文化振興財団	指定管理期間	令和3年04月01日 から 令和8年03月31日 まで

1．総合評価

市	【優れていると評価した点】 施設の管理状況について、清掃業務、各種点検業務等、適正に管理され、適切な人員配置がなされている。 地域芸術文化活動の拠点としてアーティストによるコンサートや合唱・吹奏楽の発表会等が多数開催された。また、多様な施設を擁していることから会議、研修会、展示会及び個人の楽器練習、リモート会議等の幅広い用途で使用されている。
	【改善すべき点】 研修利用の促進・確保を図り、また、利用者からの意見等を参考に業務改善を重ね、満足いただける利用の促進に努めていただきたい。近隣の出雲市民会館と内容を適度に差別化しながら、出雲市駅と隣接する立地上の利点を活かすなど、グラデーションを持った共存の実現を期待する。
指定管理者	【優れていると評価した点】 令和７年度は、およそ３か月間にわたる修繕工事に伴い、施設の利用中止や制限を行ったことから、前年度に比べ利用実績が減少しました。次年度も、白のホールの２期工事や黒のスタジオのワイヤーロープの更新工事が予定されており、今年度と同様に利用制限を行う必要がありますが、利用促進に努め、増収を目指します。
	【改善すべき点】 経年劣化に伴う施設整備の更新及び建物、備品の老朽化対策については、引き続き公共施設等修繕計画に基づき対応していく。

2．施設利用について

総括	利用者数については前年度より7.3%の減、利用回数は前年度より10.9%の減、利用料金収入は28,286千円で、前年度に比べ2.5%の減でした。前年度に比べて利用実績が減少したのは、令和７年度に実施した屋上防水改修工事と白のホールのワイヤーロープ更新工事に伴い、令和８年１月から３月までの約３か月間、施設利用の中止や制限を行ったためと考えています。

⑴ 収支状況の推移（自主事業を含む）

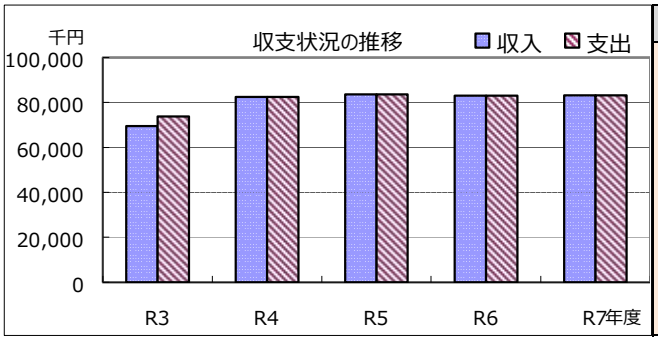
（単位：千円）

	項目	R3	R4	R5	R6	R7
施設の収支	収入	69,534	82,457	83,592	82,990	83,158
	うち指定管理料	49,463	46,944	43,193	46,097	46,066
	うち利用料	19,080	25,442	30,649	29,001	28,286
	その他	991	10,071	9,750	7,892	8,806
	支出	73,809	82,457	83,592	82,990	83,158
	差引	△ 4,275	0	0	0	0

＜上記以外の市の収入、支出＞　（単位：千円）

	項目	R3	R4	R5	R6	R7
市の収支	収入（使用料）	0	0	0	0	0
	支出	2,028	1,571	1,161	2,608	2,485
	うち修繕費	1,916	1,458	495	2,311	139

※大規模修繕を除く

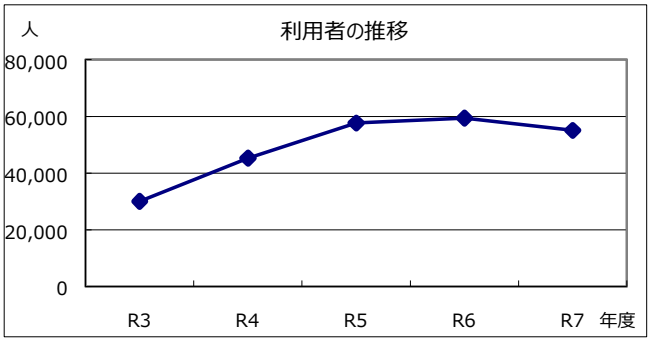


収入増・コスト削減に関する取組
施設・設備の維持経費が増加傾向にある。R7年度も諸物価の高騰が続き、光熱水費が増加している。 電気代・ガス代の高騰が支出増の大きな要因である。 電気のデマンド管理を徹底し可能な限り節電の努力をした。

⑵ 利用者の推移

（単位：人）

利用者	R3	R4	R5	R6	R7
	30,036	45,278	57,603	59,395	55,066



利用者の増に向けた取組・利用の動向
ホームページによる施設情報、空き情報検索及び申請書のダウンロードができ、メールによる申請受付を行っている。申請受付専用メールアドレスを設定しており、利便性を高めている。

⑶ 利用者アンケート

アンケートの実施状況
アンケート等を通年で実施することで、日常的に「来館者の声」や「地域住民の声」を参考にしている。

回答数	職員の対応・マナー・説明、施設管理・サービス			主な意見（問題点）・対応（効果）
22 件	①非常に良い	3 件	13.6 %	・この炎天下にクーラーがきいていない。 対応：・夏場のエアコンは適温になるのに時間がかかります。そのため、休館日の翌日や数日利用がなかった部屋などについては、早めにエアコンを入れたり、こまめに温度設定をしたりするなど、注意を払っています。
	②良い	12 件	54.5 %	
	③ふつう	6 件	27.3 %	
	④悪い	1 件	4.5 %	
	⑤非常に悪い	0 件	0.0 %	

⑷ 住民サービス向上の取組・事例

建築物、設備等は、必要な改善に努力している。
HPによる施設情報、空き情報検索及び申請書のダウンロードができ、メールによる申請受付を行っている。令和5年度より申請受付専用メールアドレスを開設し利便性を高めた。

3．自主事業について

総括	地域芸術文化活動の拠点として、施設のニーズや特色を活かした自主事業を継続的に実施している点は評価できる。
実施状況	ビッグハート出雲の建物周辺で、ダンス練習をする若者が多いことから、若者をダンス練習に適した「黒のスタジオ」利用につなげることを目的に、夏季の期間、利用日時を限定して利用促進事業を実施しました。

4．施設の維持管理・安全対策について

設備点検及び故障修理等に際し、専門業者から意見を聴取することで日常点検の参考にしている。
職員等、周辺環境整備に努めている。
年2回自衛消防訓練を実施している。また、白のホールの利用にあたっては、緊急時の速やかな連携が図れるよう主催者・舞台担当者・会館職員が事前の打ち合わせを実施している。

5．職員（従業員等）の接遇・研修について

出雲市条例、規則を遵守したうえで、利用者の立場にたった接遇となるようOJTを中心に研鑽を積んでいる。