指定管理施設の管理運営状況にかかる評価表　【 令和7年度分 】

施設名	原鹿の旧豪農屋敷	施設所管課	文化スポーツ課
指定管理者	特定非営利活動法人斐川環境AMYネット21	指定管理期間	令和5年04月01日　から 令和10年03月31日　まで

1．総合評価

市	【優れていると評価した点】 地域の各種団体や地域住民と連携した事業を積極的に行っているほか、ライブイベントなど新しい事業にも取り組み、これまでの慣習にとらわれない形で入館者を増やすことに努めていることは、評価できる。景観を活用した前撮り等の撮影会の需要に的確に対応していることも評価できる。施設の維持管理についても良好に管理されている。 【改善すべき点】 当施設は、出雲市指定文化財であるため、適切な維持管理を行うことが必要である。そして、伝承されてきた文化遺産を多くの人に知ってもらうために、入館者の増加が必要である。今後も継続的な利用につなげてほしい。また、管理が属人的になりつつあるため、マニュアル化等のガバナンスを強化し、業務の標準化に努めてほしい。
指定管理者	【優れていると評価した点】 農村文化のシンボルとして文化財である当施設を維持管理するとともに貴重な財産であることを多くの皆さまに周知し、かつ有効に利用していただけるよう広く情報発信を心掛けて運営しています。 【改善すべき点】 近年の猛暑で季節的に来館、利用者が激減する時期もあるが内いとか工夫して集客を図りたいと考えています。指定文化財なので厳しいでしょうが空調設備があれば来館、利用者も喜ばれると思います。庭園の維持管理に予算がかかります。

2．施設利用について

総括	年度入館者数は10,463人であり、令和6年度比で4.8%減少した。

⑴ 収支状況の推移（自主事業を含む）

（単位：千円）

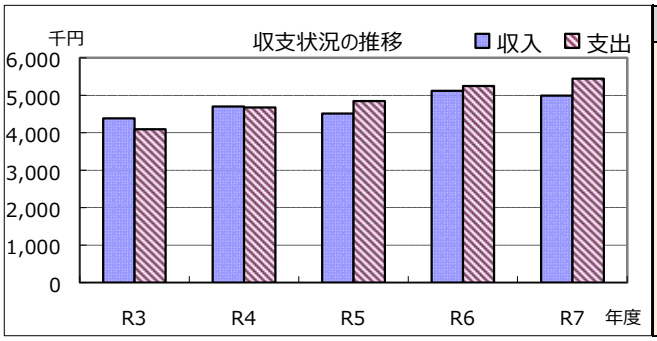
施設の収支	項目	R3	R4	R5	R6	R7
	収入	4,382	4,695	4,507	5,118	4,995
	うち指定管理料	3,806	3,806	3,956	4,208	4,172
	うち利用料	255	353	339	547	540
	その他	321	536	212	363	283
	支出	4,090	4,677	4,844	5,243	5,438
	差引	292	18	△ 337	△ 125	△ 443

＜上記以外の市の収入、支出＞

（単位：千円）

市の収支	項目	R3	R4	R5	R6	R7
	収入（使用料）	0	0	0	0	0
	支出	526	987	588	1,846	809
	うち修繕費	333	899	440	1,660	239

※大規模修繕を除く

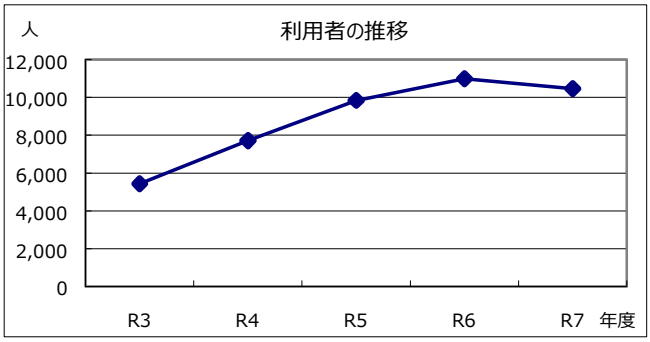


収入増・コスト削減に関する取組
植栽管理費が増額となった。 自主事業の積極的な展開により利用料金収入の増加を図る。

⑵ 利用者の推移

（単位：人）

利用者	R3	R4	R5	R6	R7
	5,436	7,715	9,844	10,987	10,463



利用者の増に向けた取組・利用の動向
自主事業に努め、施設のPR活動等を強化（手作りチラシ作成し地域コミセン配布、または折込、マスコミへのメールでの告知、SNSでの発信）した結果、令和5年度比増加となった。

⑶ 利用者アンケート

アンケートの実施状況
通年アンケート等を実施している。日常的に来館者の方に直接話しかけて意見等を聞いている。

回答数	職員の対応・マナー・説明、施設管理・サービス				主な意見（問題点）・対応（効果）
9 件	①非常に良い	0	件	0.0 %	【意見】トイレの数と施設に懸念有
	②良い	5	件	55.6 %	【対応】トイレの改修について実施可能性を検討する。
	③ふつう	2	件	22.2 %	【意見】道沿いに設置してある案内看板が傷んでいて
	④悪い	2	件	22.2 %	文字が読めないし、景観上もよくないのでは。
	⑤非常に悪い	0	件	0.0 %	【対応】市で検討中。

⑷ 住民サービス向上の取組・事例

・各地区のコミセン、自治協会、地域団体等との連携を深めた。
・手作りチラシ作成し地域コミセン配布、または折込、マスコミへのメールでの告知、SNSでの発信等、タイムリーな情報発信に努めた。

３．自主事業について

総括	地域の各種団体や地域住民と連携・協働し、年間を通して様々な特色ある事業を展開し、集客を図った。マルシェは恒例行事として定着しつつある印象があり、集客力も高い。また、地域に古くから伝わる地域伝統文化の保存・継承だけではなく、豪農屋敷ライブ、クラフトフェアといった新機軸のイベントも積極的に実施した点が高く評価できる。
実施状況	豪農・春の会、晴レナルポ、豪農屋敷ライブ、クラフトフェア、晴レナマルシェ、Mimillマルシェ、斐川神楽祭り、手作り作品展＆マルシェ、とっておき展、TORICOdeマルシェなどの様々な自主事業を、通年（４～１１月）で幅広く開催した。

４．施設の維持管理・安全対策について

除草作業や大量の落ち葉の処理を徹底した。
防火訓練の実施及び災害時対応の講習を行った。

５．職員（従業員等）の接遇・研修について

月次業務連絡会により接遇マナーを徹底している。