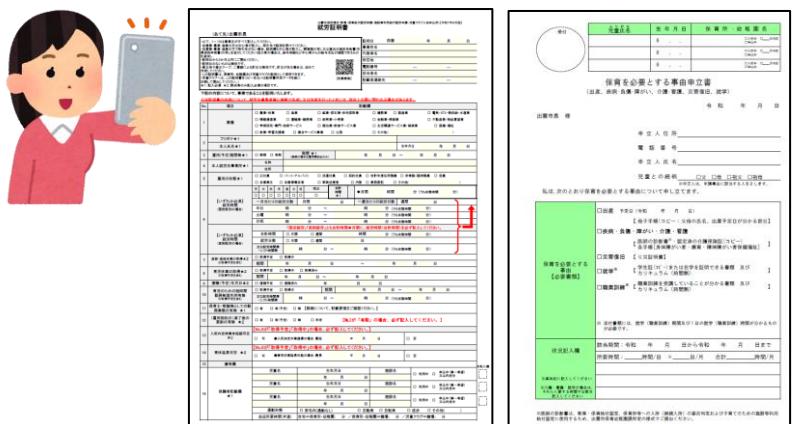


手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

 マイナンバーカード スマートフォン 必要書類の画像データ

マイナンバーカードには暗証番号の設定が必要です。事前に決めてご記入ください。

①署名用電子証明書用暗証番号（15歳以上の方のみ：大文字英数字混合6～16桁）

.....
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

e-Taxや各種電子申請利用時に使用

②利用者証明用電子証明書用暗証番号（数字4桁）……

健康保険証やコンビニ交付サービス等で利用

③住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）

マイナンバーカードの住所変更等に利用

④券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）

券面情報の入力を省力化する際に利用

 マイナンバーカードの暗証番号 ※3種類必要

【必須】署名用電子証明書用（6～16文字）

【必須】利用者証明証電子証明書用（4桁）

【無くても可】券面事項入力補助用（4桁）

など

スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

①「ログイン」を押す

②暗証番号入力

③マイナンバーカード読み取り

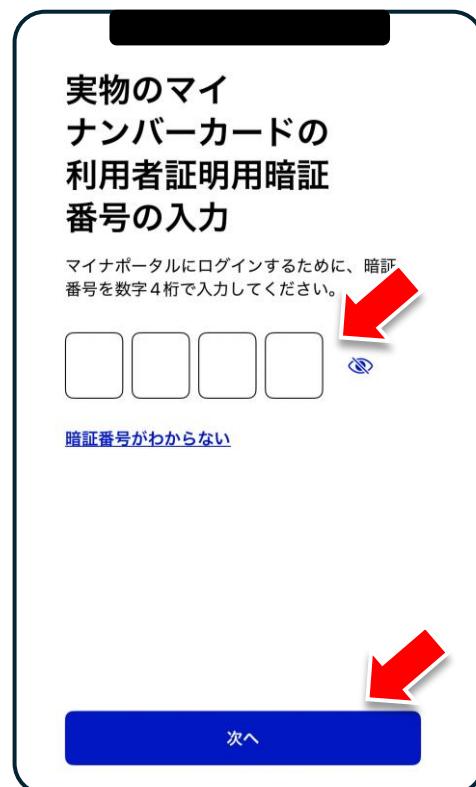
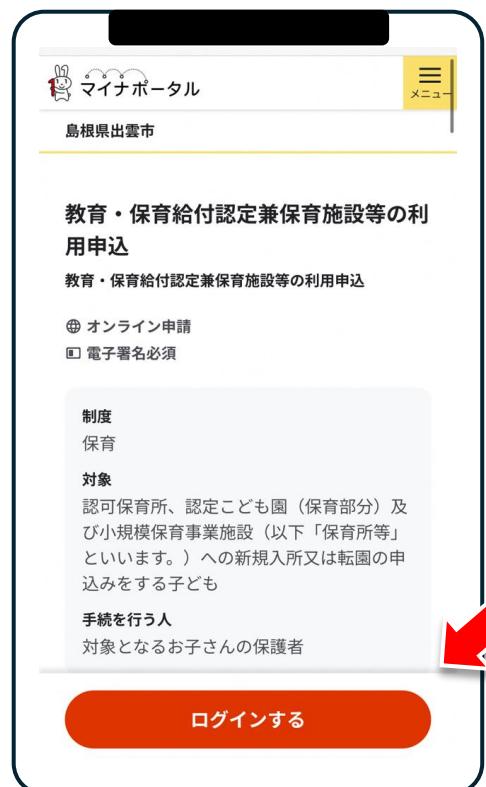
④マイナポータルを開く

「ログインする」を押します。

利用者証明証暗証番号[4桁]を入力
「次へ」を押します。

マイナンバーカードをスマートフォンにかざして「読み取り開始」を押します。

「マイナポータルを開く」を押します。
※押さなくても、数秒後に自動的に開きます。



スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

⑤申請する

⑥申請者情報入力

⑦申請者情報入力（続）

（参考）

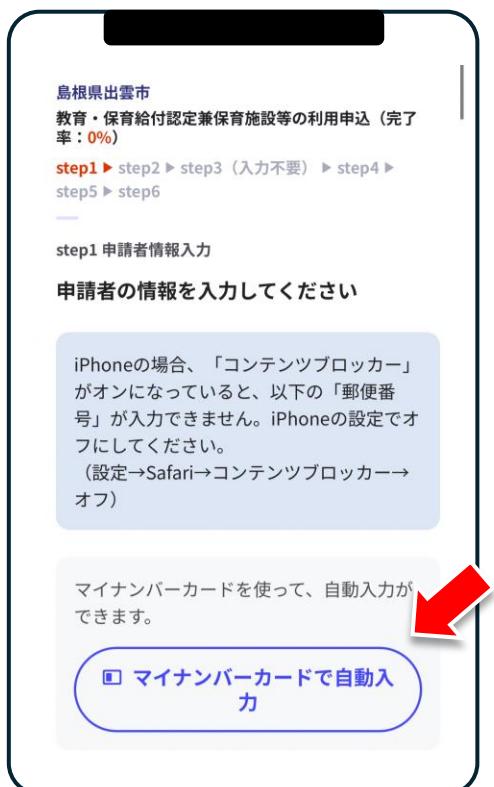
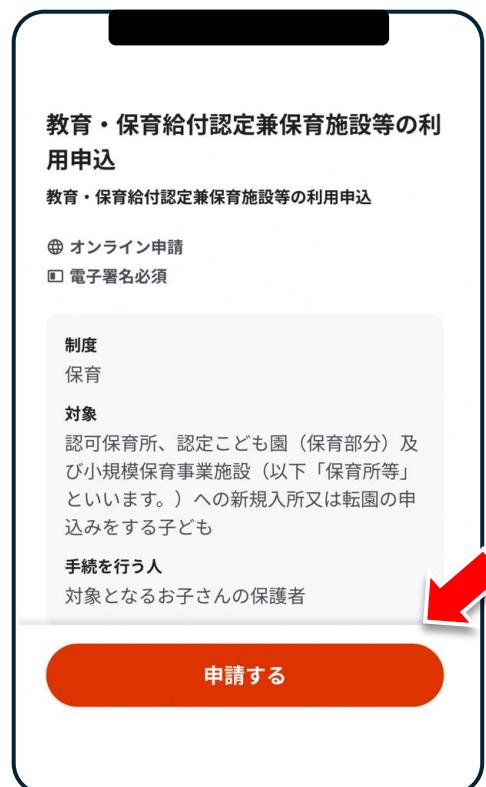
「申請する」を押します。

Step1 申請者情報入力の
「入力する」を押します。

氏名、生年月日などの情報を入力
します。

マイナンバーカードを使って氏名、
生年月日などの情報を自動入力する
こともできます。

券面事項入力補助用暗証番号[4桁]
が必要です。



スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備 | 手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

⑧申請者情報入力（続）

⑨申請者情報入力（続）

⑩申込情報入力

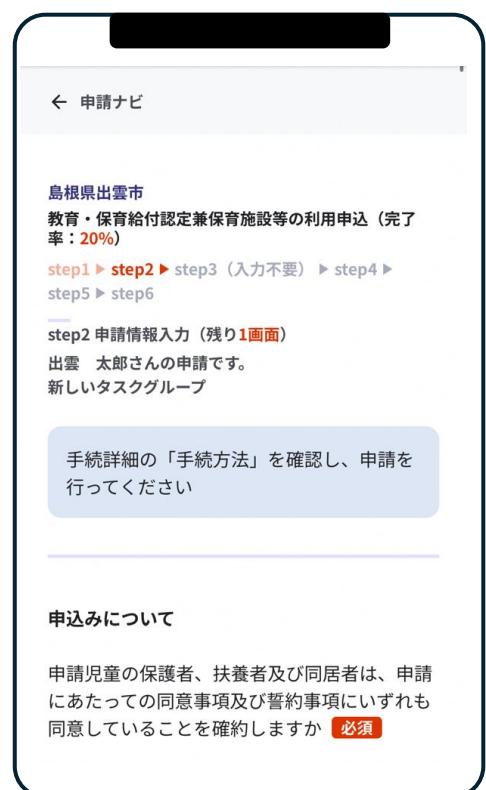
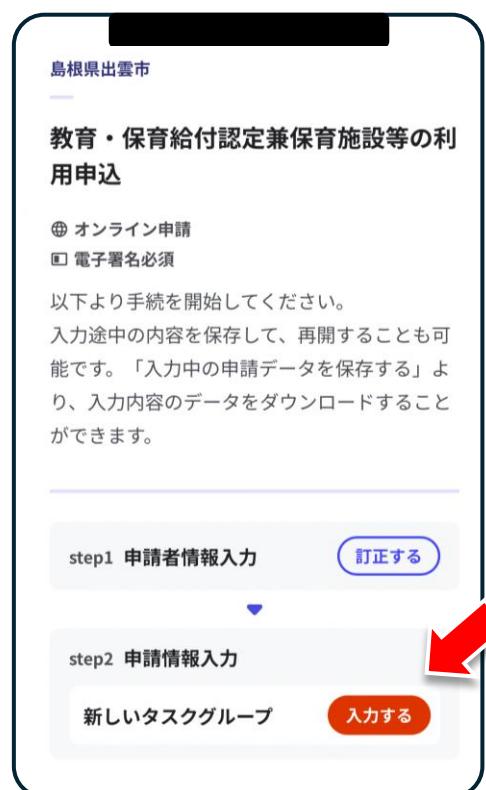
⑪申込情報入力（続）

電話番号、メールアドレスを
両方入力してください。
※メールアドレスの入力をされ
ると申請後に「電子申請受付
のご連絡」メールが届きます。

「次へ進む」を押します。

Step2 申込情報入力の
「入力する」を押します。

必要事項を入力します。



スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

⑫申込情報入力（続）

⑬入力内容確認

⑭添付書類登録

⑮添付書類登録（続）

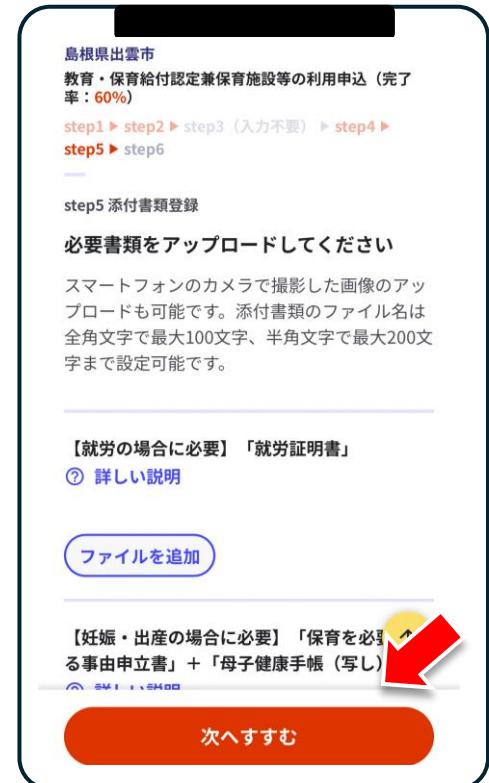
「次へすすむ」を押します。

Step4の入力内容に誤りがないか確認してください。
問題なければ「次へすすむ」を押します。

Step5の添付書類を追加するため該当の書類の「ファイルを追加」を押します。

添付書類に漏れがいないことを確認してください。

「次へすすむ」を押します。



スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

⑯電子証明・送信・印刷

⑰電子証明・送信・印刷（続）

⑰電子証明・送信・印刷（続）

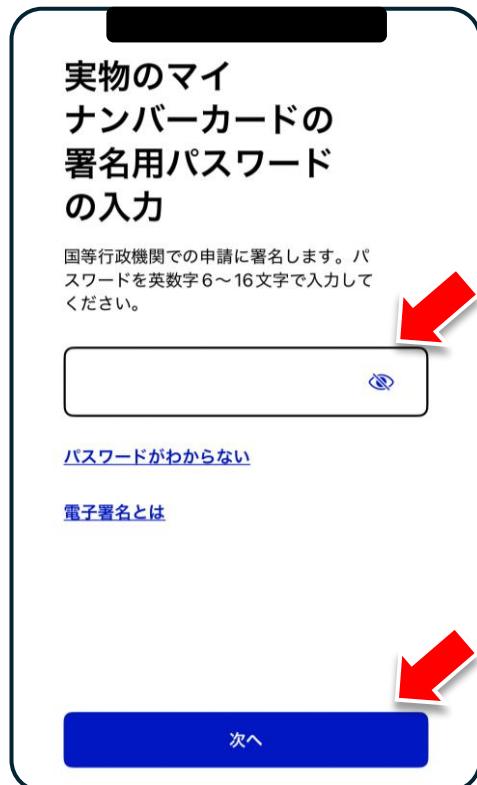
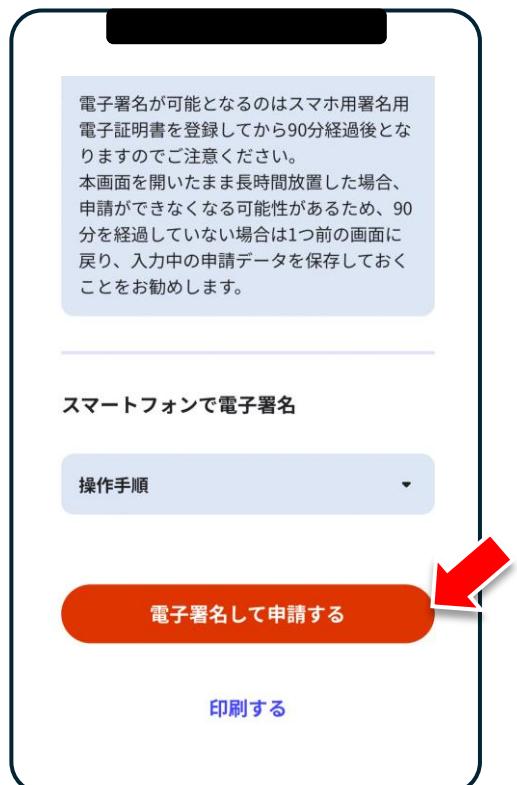
⑱電子証明・送信・印刷（続）

送信する前に電子署名を行います。

「電子署名して申請する」を押します。

署名用電子証明書用暗証番号[6~16文字]を入力
「次へ」を押します。

マイナンバーカードをスマートフォンにかざして「読み取り開始」を押します。



スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

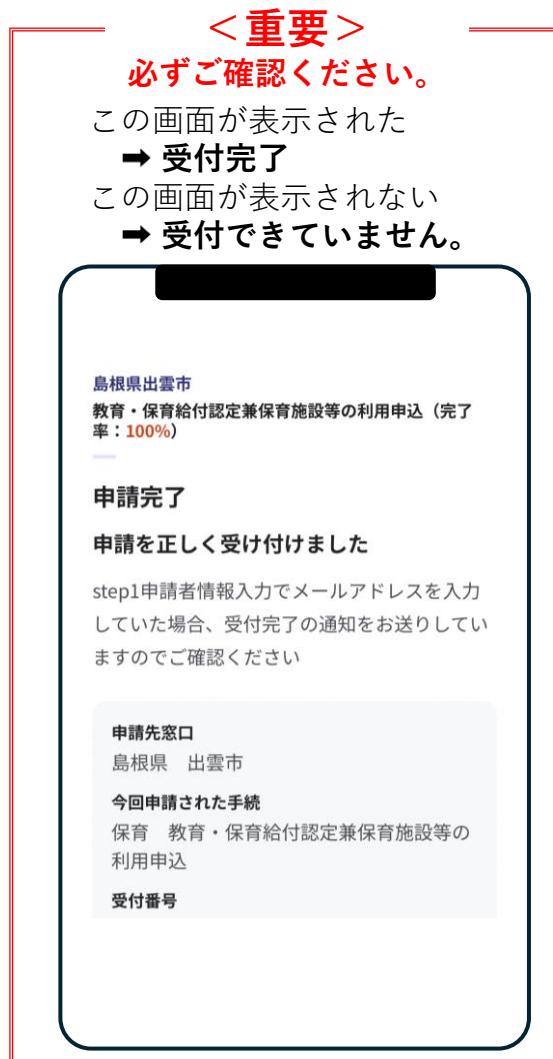
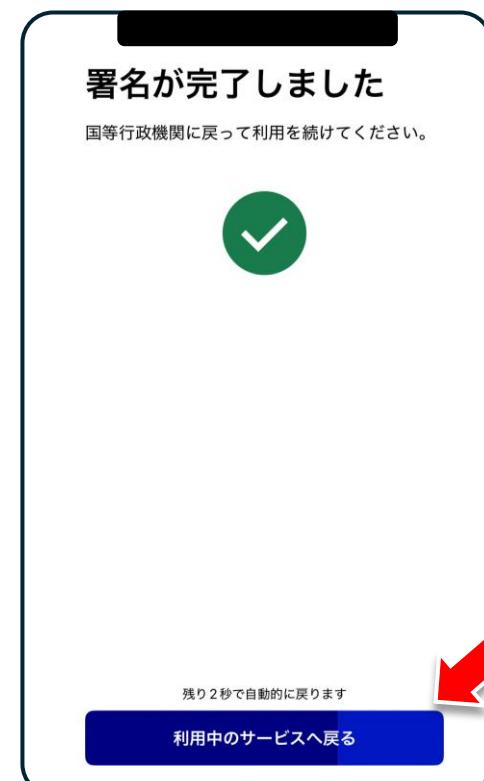
⑯電子証明・送信・印刷（続）

⑰申請受付完了

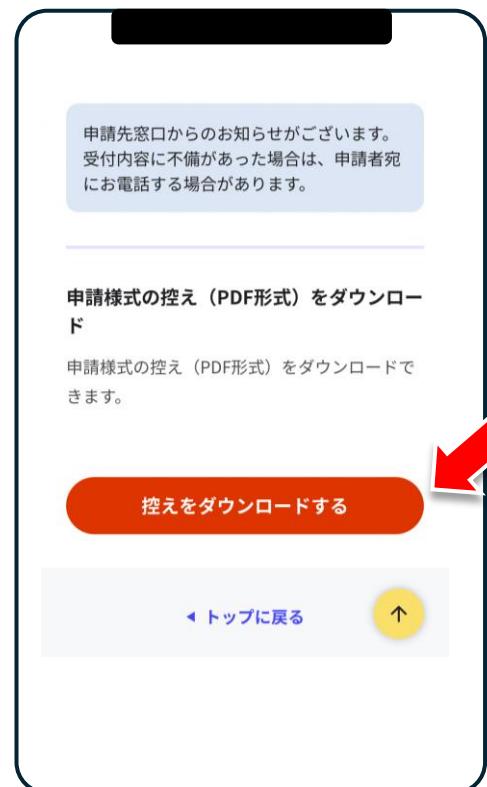
⑰申請受付完了（続）

⑰申請受付完了（続）

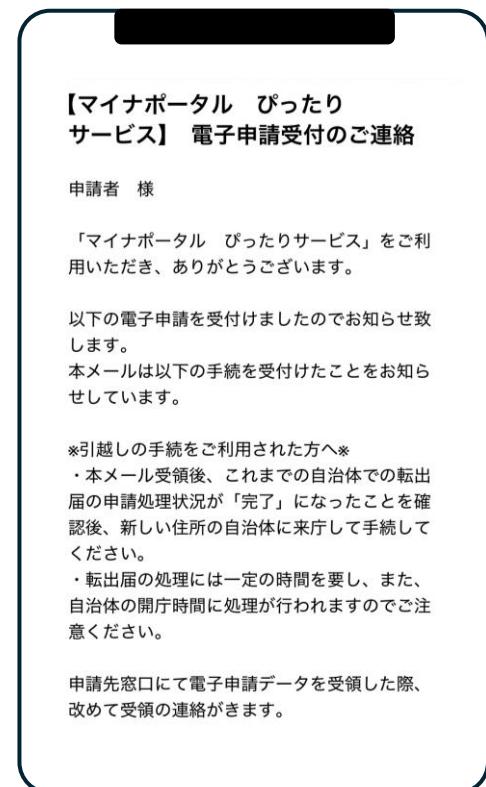
「利用中のサービスへ戻る」を押します。
※押さなくても、数秒後に自動的に戻ります。



申請様式の控え（PDF形式）をダウンロードください。
※ダウンロードされなくとも受付には問題ありません。



⑧申請者情報入力（続）でメールアドレスを登録している人には、下記のメールが届きます。



スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

②①電子データ受領

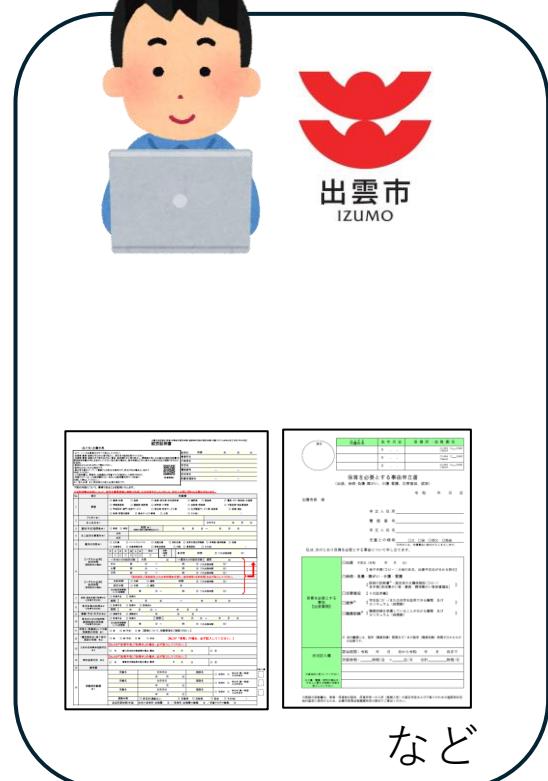
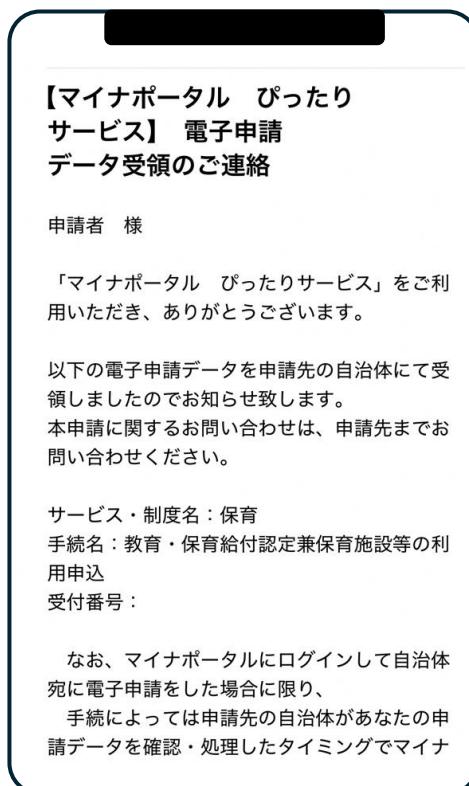
②②データ確認

②④手続きのステータス確認

(参考)

⑧申請者情報入力（続）でメールアドレスを登録している人には、申請データを出雲市が受領した際に、下記のメールが届きます。

（概ね、申請後から2,3営業日経過後）



申請情報のステータス確認ができます。
マイナポータルにログインし
「やること」を押します。

マイナポータルアプリをインストールしている方には出雲市がステータスを更新した際に下記のプッシュ通知が届きます。

スマートフォンの種類やマイナポータルの設定状況により、下記と異なる動作となることがあります。

オンラインによる保育所入所申込み手順

スマートフォン版

手順① 事前準備

手順② マイナポータルにログイン

手順③ オンライン申請

手順④ 申請後の確認

②⑤手続きのステータス確認（続）

②⑥手続きのステータス確認（続）

「進行中」であれば出雲市が申請データを確認中です。

「完了」であれば出雲市の確認が完了しました。

全ての手続きは完了しました。
審査結果をお待ちください

