

# 出雲市シティプロモーション戦略策定支援業務仕様書

## 1 委託業務の名称

出雲市シティプロモーション戦略策定支援業務

## 2 業務場所

出雲市内

## 3 業務の目的

本市においては、中山間地域を中心に急速な人口減少と少子高齢化が進行し、地域コミュニティの衰退が深刻化している。また、進学や就職に伴う若者層の流出が顕著となっており、後継者不足や地域経済の停滞が懸念されている。

こうした状況を踏まえ、多様な主体が連携し、本市の様々な強みや魅力、取組を市内外に効果的に発信し、市民のまちへの愛着や誇りの醸成、若者層の人口流出抑制、都市部からのU I ターンの促進につなげるため、シティプロモーション戦略を策定する。

## 4 委託期間

契約締結日の翌日から令和8年3月31日までとする。

## 5 業務内容

### (1) 現状分析・課題の整理

- ・出雲市の地域特性や魅力、イメージ等について把握するため、統計資料やRE S A S による各種データ及びアンケート結果を調査・分析する。
- ・庁内各課の情報発信(ウェブサイト、SNS、イベント等)に関する調査(縁結び定住課、商工振興課、産業政策課等で実施している情報発信の内容を把握する。)
- ・次のウェブサイトの現状分析(流入元、閲覧者属性、行動、閲覧動向等)及び評価  
ウェブサイトの機能、サービス等の現状分析及び評価を行い、利用者目線に沿った機能やデザインに関する問題点・課題の洗い出しを行うこと。

#### ※対象ウェブサイト

- ・縁結びのまち出雲市ホームページ (<https://www.city.izumo.shimane.jp/>)
- ・出雲縁結びプロモーション (<https://www.izumo-enmusubi-promotion.jp/>)
- ・いずもな暮らし (<https://izumonakurashi.jp/>)
- ・出雲人IZUMOZINE (<https://www.kosuikyo.jp/>)
- ・出雲ブランド商品 (<https://www.izumo-brand.jp/>)
- ・おいしい出雲 (<https://oishii-izumo.jp/>)
- ・ジョブ・ナビ出雲 (<https://www.kosuikyo.jp/>)
- ・出雲文化ナビ (<https://izumo-bunkanavi.jp/>)

(2) 庁内ワーキンググループの開催支援（3回程度）

- ・ 庁内ワーキンググループへの出席と助言
- ・ 会議用資料作成支援
- ・ 会議における意見の整理と分析
- ・ 議事録作成支援

(3) 出雲市シティプロモーション戦略の策定支援

現状分析をもとに、シティプロモーションの推進に向け、本市が取り組むべきマーケット及びターゲットを設定し、明確化したうえで、戦略案（計画期間：令和8年度～令和12年度）を作成する。

また、戦略に基づき令和8年度以降に実施する具体的な取組や事業を提案する。

(4) ウェブサイト構築に向けた方向性案の提示

シティプロモーション推進に向けた効果的な情報発信を行うため、5（1）ウェブサイトの現状分析（流入元、閲覧者属性、行動、閲覧動向等）及び評価の結果を踏まえ、新たなウェブサイトの構築に向け、基本計画の検討・作成を行うこと。

※「縁結びのまち出雲市ホームページ」は、単体での再構築を検討

※それ以外のウェブサイトは、統合等、精査し、「出雲市シティプロモーションホームページ」としてウェブサイトの構築を検討する。

①ウェブサイトのコンセプト設定

②効果的なウェブサイト構築に向けた提案（見やすいウェブサイト構築に向けた提案及び仕様書作成）

③ウェブサイト構築に向けたロードマップの作成

(5) シティプロモーション推進の支援

出雲市シティプロモーション戦略を効果的に推進するため、情報発信や推進体制、地域の多様な主体（産・官・学・金・労・言・住民全般 ※2団体以上）の参画について策定する。併せて、本市のシティプロモーションをより盛り上げ、多くの人に注目されるような独自提案、また相乗効果が期待できるような提案を行う。

①本市の特色を捉えたシティプロモーション活動の基本計画

②効果的な情報発信手法

③プロモーション推進体制の構築

(6) キャッチフレーズ・ロゴマーク作成に向けた支援

「市民を巻き込んだ」出雲市の特色を捉えた魅力を分かりやすく伝える印象的なキャッチフレーズ・ロゴマーク作成に向けた支援を行う。

※多様な主体（2団体以上）を巻き込み、キャッチフレーズ・ロゴマークを作成に向けた支援を行う。

(7) 令和7年11月上旬までのところで上記内容について、中間報告を行うこと。

(8) 総合振興計画及びデジタル田園都市構想総合戦略等と整合した戦略づくり

市の上位計画である出雲市総合振興計画や出雲市デジタル田園都市構想総合戦略等との整合性を確保した戦略(案)を策定すること。

(9) シティプロモーション事業に係る重要業績評価指標

次の重要業績評価指標を見据えた戦略案を策定すること。

内容	目標（R7年度～R9年度）
人口の社会増 (年間転入者数－年間転出者数)	3年間で、1,200人の転入超過を目指す
出雲に愛着や魅力・誇りを感じる高校生の割合	3年後に84.00%を目指す
学生・UIターン就職支援窓口相談者のうち市内就職数	3年後に年間62人を目指す
市、雇用推進協議会就職支援事業参加者のうち市内就職者率	3年後に65.00%を目指す
市への相談や補助金等の利用により定住に結びついたUIターン件数	3年後に年間132人を目指す
企業版ふるさと納税寄附額	3年後に年間43,000千円を目指す

## 6 提出書類

- (1) 本業務の委託契約締結後、速やかに業務実施計画（戦略の策定方針案及び作業スケジュール等に）を作成し、発注者に提出すること。
- (2) 業務完了後、完了期日までに業務実績書を作成し、発注者に提出すること。

## 7 打合せ及び議事録の作成

受託者は業務の遂行にあたって、出雲市との打合せを綿密に行い、打合せ記録の議事録を作成するとともに、進捗状況を随時報告すること。

## 8 成果品

本業務においては、主な成果品は次のとおりとするが、詳細については出雲市と受託者が協議の上で決定するものとする。なお、電子データ一式についても出雲市指定のファイル形式で提出すること。

成果品

- (1) 出雲市シティプロモーション戦略電子データ一式
- (2) ウェブサイト構築に係る基本計画電子データ一式
- (3) 戦略の策定に資する分析結果の報告書電子データ一式
- (4) その他（監督員からの指示があったもの）一式

## 9 その他

- (1) 委託業務の着手から完了までの間、業務内容全般を常に把握している選任の担当者置き、業務の円滑な実施のために、定期的に委託者と連絡調整を行うこと。

- (2) 委託者が有している資料の提供については、委託者が提供する。
- (3) 著作権をはじめ、本業務の成果品における一切の権利は、市に帰属すること。
- (4) 委託業務に当たり、使用する図表やデータ、画像等の著作権・使用権等の権利については、受託者において使用許可を得ること。なお、これらを怠ったことにより、著作権等の権利を侵害したときは、受託者はその一切の責任を負うこと。
- (5) 受託者は、出雲市個人情報保護条例を遵守し、業務上知り得た個人情報等の秘密を他人に漏らしてはならない。また業務完了後も同様とする。
- (6) 受託者は、業務の遂行上知り得た事項を他に漏らしてはならない。

## 10 疑義及び協議

本仕様書に定める事項について疑義が生じた場合又は本仕様書に定めのない事項については、出雲市と受託者が協議の上、業務を遂行しなければならない。