

朝山コミュニティセンター職員の募集について

朝山コミュニティセンターでは、令和9年4月からコミュニティセンターで勤務していただく職員を募集しています。ご関心・ご興味のある方は、お気軽に相談ください。

項 目	内 容
採用職種	マネジャー 1名
雇用期間	令和9年(2027)4月1日～(単年度雇用) 但し、試用期間あり：3か月(勤務良好の場合には契約を継続します)
業務内容	① コミュニティセンターで企画する事業の運営(文書作成、講師依頼、帳簿管理等) ② 地域内の各種団体の運営補助(会議等の案内、出納事務等) ③ 地域内への文書配布、情報提供
応募資格	① 昭和37年(1962)4月2日以降に生まれた方 ② 朝山コミュニティセンターに通勤可能な方で以下の条件を満たす方 ・ワード・エクセルの基本操作のできる方 ・普通自動車免許(AT限定可)を保有している方 ③ 学歴は問いません
勤務条件	① 勤務時間 8:30～17:15(うち休憩時間12:00～13:00) ※ 休日は土、日、祝日(ほかに夏季休暇等の休暇制度あり) ※ 夜間や休日に会議や行事等がある場合には勤務の振替を行います ② 賃金・手当 ・月 額 179,300円(昇給：年1回 2,000円) ・賞 与 年2回(賞与月数 計3か月分) ・通勤手当 あり(片道2km以上) ③ 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険 あり ④ 駐 車 場 あり(無料) ⑤ 人事異動 在職年数に応じ、他のコミュニティセンターへ2年程度の異動あり
採用試験	面接試験とパソコンによる簡単なワード・エクセルの基本操作の実技試験 試験日：11月22日(日) 詳細は、お申込の方に別途通知します

- ◆応募方法 履歴書に必要事項を記入し、封書により「職員応募」と明記され、裏面に住所、氏名を記入し下記へ郵送またはご持参ください。
- ◆応募先 〒693-0214 出雲市所原町185番地 朝山コミュニティセンター 宛
- ◆締め切り 令和8年11月16日(月)
- ◆採用決定 朝山コミュニティセンター運営委員会で選考し、出雲市コミュニティセンター運営協議会で決定します。
正式な採用内定は2月末ごろ本人へ郵送により通知します。
- ◆問い合わせ 朝山コミュニティセンター 担当 今岡 電話(0853)48-0201