

ハード機器仕様

1. 仮想ホストサーバー

項目		仕様
(1)	概要	導入する図書館システムはオンプレミス型とする 図書館システムを稼働させるサーバーは出雲市立中央図書館サーバー室へ設置する
(2)	型式	1Uラックマウント型 N8100-3006Y Express5800/R120j-1M 相当
(3)	プロセッサ	提案する図書館システム及び仮想サーバーが問題なく稼働するスペックを提案すること Intel® Xeon® Silver 4510 (12C/24T, 2.40GHz, TDP150W) 以上
(4)	メモリ	提案する図書館システム及び仮想サーバーが問題なく稼働するスペックを提案すること メモリ合計：96GB 以上
(5)	補助記憶装置 ①ハードディスク	提案する図書館システム及び仮想サーバーが問題なく稼働するスペックを提案すること ディスク容量：RAID-5構成：3.6TB 以上
(6)	②ドライブ(内蔵)	DVD-ROMドライブを有すること
(7)	インタフェース	マネジメント用LANコネクタ(1000BASE-T)を有すること 1000BASE-T LANコネクタ以上を8ポート有すること 必要に応じてシリアルポートを有すること
(8)	無停電電源装置	無停電電源装置を導入し、商用電源消失時の対策を行うこと
(9)	サーバラック部材	出雲市立中央図書館の既設19インチラックに設置すること レール等設置部材が必要な場合は、準備を行うこと
(10)	その他機材	KVMコンソールを導入すること
(11)	OS	提案する図書館システム及び仮想サーバが問題なく稼働するOSを提案すること
(12)	バックアップ	バックアップは最低週1回のフルバックアップを取得できるよう構築すること バックアップのエラー監視は毎週実施し、エラーが発生した場合は逐次対応を行うこと バックアップイメージからの復元テストは必須で実施すること
(13)	保守	導入するサーバー機器は7年間の24時間365日のオンサイト保守サービスが受けられること
(14)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、ウイルス対策ソフトウェア、イメージバックアップソフトウェア等の必要なソフトの導入を行って設置すること ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ③ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること
(15)	その他	① 電源ユニットは冗長構成とすること ② サーバで必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること 尚、電源については出雲市立中央図書館サーバー室内のものを利用できるものとする

2. アプリケーションサーバー

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムが稼働できるようアプリケーションサーバーを構築すること また出雲市の蔵書数増加や貸出・返却等の業務を速やかに行ううえで、十分な性能を確保したものとすること
(2)	OS	提案する図書館システムが問題なく稼働するOSを提案すること
(3)	バックアップ	バックアップは最低週1回のフルバックアップ、その他の曜日は差分バックアップを取得できるよう構築すること バックアップのエラー監視は毎週実施し、エラーが発生した場合は逐次対応を行うこと バックアップイメージからの復元テストは必須で実施すること
(4)	搬入設置	① ウイルス対策ソフトウェア、イメージバックアップソフトウェア等の必要なソフトの導入を行うこと ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。

3. データベースサーバー

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムが稼働できるようデータベースサーバーを構築すること また出雲市の蔵書数増加や貸出・返却等の業務を速やかに行ううえで、十分な性能を確保したものとすること
(2)	OS	提案する図書館システムが問題なく稼働するOSを提案すること
(3)	バックアップ	バックアップは最低週1回のフルバックアップ、その他の曜日は差分バックアップを取得できるよう構築すること バックアップのエラー監視は毎週実施し、エラーが発生した場合は逐次対応を行うこと バックアップイメージからの復元テストは必須で実施すること
(4)	搬入設置	① ウイルス対策ソフトウェア、イメージバックアップソフトウェア等の必要なソフトの導入を行うこと ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。

4. Webサーバー及びWebOPACサーバー

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムが稼働できるようWebサーバー及びWebOPACサーバーを構築すること また利用者がWeb検索、蔵書検索、予約申込、予約割当メール送信等を行ううえで、十分な性能を確保したものとすること
(2)	OS	提案する図書館システムが問題なく稼働するOSを提案すること
(3)	メール	Webサーバーは各サーバーからのメールを転送するリレー機能を有すること またサイボウズ Officeと連携を行うものとし、メールサーバーを構築すること

(4)	SSL証明書	WebサーバーにはSSL証明書を適用すること また毎年SSL証明書については更新手続きを行い適用することも本業務に含まれる
(5)	サービス	Webサーバーは外部公開するため不要なサービスは停止しておくこと
(6)	ネットワーク	WebサーバーはDMZ領域で稼働させること
(7)	バックアップ	バックアップは最低週1回のフルバックアップ、その他の曜日は差分バックアップを取得できるよう構築すること バックアップのエラー監視は毎週実施し、エラーが発生した場合は逐次対応を行うこと バックアップイメージからの復元テストは必須で実施すること
(8)	搬入設置	① ウイルス対策ソフトウェア、イメージバックアップソフトウェア等の必要なソフトの導入を行うこと ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。

5. Active Directoryサーバー

項目		仕様
(1)	概要	新規にActive Directoryを構築するものとし、図書館システム端末の管理を行うこと 現行同様にActive Directoryを導入し、共有フォルダ等のアクセス権を設定すること 共有フォルダを作成し、既存サーバーから共有データの移行を行うこと
(2)	OS	Windows Server 2022 Standard 以上
(3)	Windows Update	Windows Server Update Services(WSUS)による図書館システム端末の制御を行うこと
(4)	Webフィルタリング	Webフィルタリングソフトにて、図書館システム端末が外部接続時に不正サイト等を閲覧できないように制御すること
(5)	バックアップ	バックアップは最低週1回のフルバックアップ、その他の曜日は差分バックアップを取得できるよう構築すること バックアップのエラー監視は毎週実施し、エラーが発生した場合は逐次対応を行うこと バックアップイメージからの復元テストは必須で実施すること
(6)	搬入設置	① ウイルス対策ソフトウェア、イメージバックアップソフトウェア等の必要なソフトの導入を行うこと ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。

6. バックアップ用NAS

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムの各サーバー容量を考量し、サイジングすること
(2)	インタフェース	1000BASE-T LANコネクタ以上を2ポート有すること
(3)	無停電電源装置	無停電電源装置を導入し、商用電源消失時の対策を行うこと また無停電電源装置と電源管理連携が行えること
(4)	アラート通知	導入するバックアップNASで障害が発生した場合、アラート通知の送信設定を行うこと アラート通知は提案者へ送信できるようにし、予防対策も含め提案者で対応すること
(5)	保守	導入するバックアップNASは7年間のオンサイト保守サービスが受けられること
(6)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ③ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること
(7)	その他	① 出雲市立中央図書館の既設19インチラックに設置すること ② バックアップNASで必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

7. ファイアウォール（UTM機能搭載）1式

項目		仕様
(1)	概要	WebサーバーをDMZで外部公開することから、セキュリティを考慮しUTM機能付きFirewallを導入すること Firewallは外部からのレスポンスで遅延が発生しない製品を選定すること
(2)	UTM機能	ファイアウォール機能に加え、UTM機能としてアンチウイルス、アンチスパム、IPS（不正侵入防御）、Webフィルタリング、アプリケーション制御の各機能を有すること 各機能は必要に応じて適用すること ① アンチウイルスを有効化し、多段でウイルス検知を行うようにすること ② アンチスパムを有効化し、不正メールについては【SPAM】タグを付加すること ③ カテゴリーフィルター等によるWebフィルタリングを適用すること 尚、フィルタリングするカテゴリは図書館と協議、決定すること
(3)	アクセス制御	ADサーバーのProxyとは別にUTM側でも外部接続できる端末、外部接続できない端末をポリシーで制御すること
(4)	保守	導入するUTM・Firewall機器は7年間の24時間365日オンサイト保守サービスが受けられること また同様にUTMライセンスについても同様とする
(5)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ③ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること
(6)	その他	① 出雲市立中央図書館の既設19インチラックに設置すること ② 必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

8. VPNルーター

項目		仕様
(1)	回線	既設回線を利用、図書館7館でIPsec方式でVPN網を構築すること

(2)	台数	導入するVPNルーター台数は次のとおり 中央館：1台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：1台 合計：7台
(3)	ルーティング機能	ルーティング機能として、IPv4ルーティングプロトコル(RIPv1/v2、OSPFv2、BGP4)、IPv6ルーティングプロトコル(RIPng、OSPFv3)を有すること
(4)	VPN機能	レイヤ2VPNが最大10対地を有すること ダイナミックVPN機能に対応していること
(5)	死活監視	VPNルーターの死活監視を行うこと
(6)	その他機能	ポートベースVLAN、リンクアグリゲーション機能、QoS（優先制御）機能、ミラーリング機能、ループガードを有すること
(7)	保守	導入するVPNルータ機器は7年間の24時間365日オンサイト保守サービスが受けられること
(8)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ③ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること
(9)	その他	サーバで必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

9. IRFスタックレイヤ2スイッチ

項目		仕様
(1)	概要	出雲市立中央図書館設置のメインスイッチは冗長化(スタック)しておくこと
(2)	台数	導入するIRFスタックレイヤ2スイッチ台数は次のとおり 中央館：2台
(3)	ポート	必要なポート数を準備しておくこと
(4)	VLAN	必要に応じてVLAN設定を行うこと
(5)	保守	導入するスイッチ機器は7年間の24時間365日オンサイト保守サービスが受けられること
(6)	その他	① 出雲市立中央図書館の既設19インチラックに設置すること ② 必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

10. L2アンマネージスイッチ

項目		仕様
(1)	台数	導入するL2アンマネージスイッチ台数は次のとおり 中央館：5台、大社館：3台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：5台、予備機：3台 合計：20台
(2)	ポート	必要なポート数を準備しておくこと
(3)	保守	導入するスイッチ機器は7年間のデリバリー保守以上の保守サービスが受けられること
(4)	その他	必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

11. デスクトップ業務端末

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入する端末台数は次のとおり 中央館：3台、大社館：2台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：2台、海辺の多伎館：2台、ひかわ館：3台 合計：14台
(3)	プロセッサ	インテル(R) Core(TM) i5-13400 プロセッサ 以上
(4)	メモリ	8GB 以上
(5)	補助記憶装置 ①ハードディスク	256GB SSD 以上
	②ドライブ(内蔵)	DVD-ROMドライブを有すること
(6)	表示機能 ディスプレイ	21.5型ワイドフルHD液晶 (1920 x1080ドット、デジタル/アナログ共用、ステレオスピーカ搭載)
(7)	マウス	USB光センサーマウス
(8)	キーボード	USB109キーボード
(9)	インタフェース	USB 3.2を4ポート以上有していること
(10)	アプリケーション	① Office Standard 2024を導入すること ② ウィルス対策ソフトウェアを導入すること ③ 提案する図書館システムを導入すること ④ サイボウズ Officeを導入すること
(11)	その他	① グリーン購入法に対応し、エコマークに登録されている製品であること。 ② GPNが策定する「購入ガイドライン」の基準を満たした製品であること。
(12)	OS	Windows11 Pro 64bit（セットアップ用媒体添付）
(13)	周辺機器	導入する端末にハンディスキャナ（バーコードリーダー）、リライトカードリーダーライター、ハンディターミナル（POT）、ICアンテナを接続、設定すること
(14)	保守	導入する端末及びディスプレイは7年間の週7日当日オンサイト保守が受けられること。
(15)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、必要なソフトの導入を行って設置すること。 ② 迅速な復旧のため、初期イメージを取得し、NAS等へ保管すること。 ③ 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ④ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(16)	その他	端末で必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

12. ノート業務端末

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入する端末台数は次のとおり 中央館：16台、大社館：6台、湖陵館：1台、平田館：7台、海辺の多伎館：2台、ひかわ館：10台 合計：42台
(3)	プロセッサ	インテル(R) Core(TM) i5-1335U プロセッサー以上
(4)	メモリ	8GB 以上
(5)	補助記憶装置	256GB SSD 以上
	①ハードディスク	
	②ドライブ(内蔵)	DVD-ROMドライブを有すること
(6)	表示機能	15.6型高精細ワイドフルHD液晶
	ディスプレイ	(1920 x1080ドット、Webカメラ搭載)
(7)	マウス	USB光センサーマウス
(8)	キーボード	テンキー付きキーボード
(9)	インタフェース	USB 3.2を4ポート以上有していること
(10)	アプリケーション	① Office Standard 2024を導入すること ② ウイルス対策ソフトウェアを導入すること ③ 提案する図書館システムを導入すること ④ サイボウズ Officeを導入すること
(11)	その他	① グリーン購入法に対応し、エコマークに登録されている製品であること。 ② GPNが策定する「購入ガイドライン」の基準を満たした製品であること。
(12)	OS	Windows11 Pro 64bit (セットアップ用媒体添付)
(13)	周辺機器	導入する端末にハンディスキャナ(バーコードリーダー)、リライトカードリーダーライター、ハンディターミナル(POT)、ICアンテナを接続、設定すること
(14)	保守	導入する端末は7年間の週7日当日オンサイト保守が受けられること。
(15)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、必要なソフトの導入を行って設置すること。 ② 迅速な復旧のため、初期イメージを取得し、NAS等へ保管すること。 ③ 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ④ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(16)	その他	端末に必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

13. 館内OPAC端末

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システムが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入する端末台数は次のとおり 中央館：4台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：2台 合計：11台
(3)	プロセッサ	インテル(R) Core(TM) i5-13400プロセッサー 以上
(4)	メモリ	8GB 以上
(5)	補助記憶装置	256GB SSD 以上
	①ハードディスク	
	②ドライブ(内蔵)	DVD-ROMドライブを有すること
(6)	表示機能	抵抗膜方式タッチパネル採用 17型タッチパネル液晶
	①ディスプレイ	
	②解像度	1280x1024 以上
	③応答速度	5ms 以下
	④入力方式	抵抗膜方式
(7)	マウス	USB光センサーマウス
(8)	キーボード	USB109キーボード
(9)	インタフェース	USB 3.2を4ポート以上有していること
(10)	アプリケーション	① ウイルス対策ソフトウェアを導入すること ② 図書館システムを導入すること ③ 端末制御ソフトウェアを導入し、不正操作の制御を行うこと
(11)	その他	① グリーン購入法に対応し、エコマークに登録されている製品であること。 ② GPNが策定する「購入ガイドライン」の基準を満たした製品であること。
(12)	OS	Windows11 Pro 64bit (セットアップ用媒体添付)
(13)	周辺機器	導入する端末にハンディスキャナ(バーコードリーダー)、サーマルプリンター(レシートプリンター)、ICアンテナを接続、設定すること
(14)	保守	導入する端末及びディスプレイは7年間の週7日当日オンサイト保守が受けられること。
(15)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、必要なソフトの導入を行って設置すること。 ② 迅速な復旧のため、初期イメージを取得し、NAS等へ保管すること。 ③ 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ④ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。 ⑤ 既存の木製筐体を流用し取り付けることとし、木製パネルには金属等で外れないように取り付けること。金属等の金具が必要な場合は調達業者にて準備すること。
(16)	その他	端末に必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

14. 自動貸出機用端末

項目	仕様
(1) 概要	提案する図書館システムが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2) 台数	導入する端末台数は次のとおり ひかわ館：1台
(3) プロセッサ	インテル(R) Core(TM) i5-13400プロセッサ 以上
(4) メモリ	8GB 以上
(5) 補助記憶装置 ①ハードディスク	256GB SSD 以上
②ドライブ(内蔵)	DVD-ROMドライブを有すること
(6) 表示機能 ①ディスプレイ	17.0型産業用組込みタッチモニター (ET1790L-7CWB-1-ST-NPB-G)を導入すること
②解像度	1280×1024 以上
③応答速度	5ms 以下
④入力方式	5線式抵抗膜方式
(7) マウス	USB光センサーマウス
(8) キーボード	USB109キーボード
(9) インタフェース	USB 3.2を4ポート以上有していること
(10) アプリケーション	① ウイルス対策ソフトウェアを導入すること ② 図書館システムを導入すること ③ 端末制御ソフトウェアを導入し、不正操作の制御を行うこと
(11) その他	① グリーン購入法に対応し、エコマークに登録されている製品であること。 ② GNPが策定する「購入ガイドライン」の基準を満たした製品であること。
(12) OS	Windows11 Pro 64bit (セットアップ用媒体添付)
(13) 周辺機器	導入する端末にリライトカードリーダーライター、ICアンテナを接続、設定すること
(14) 保守	導入する端末は7年間の週7日当日オンサイト保守が受けられること 導入するディスプレイは7年間のセンドバック保守以上が受けられること
(15) 搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、必要なソフトの導入を行って 設置すること。 ② 迅速な復旧のため、初期イメージを取得し、NAS等へ保管すること。 ③ 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ④ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。 ⑤ 既存の木製筐体を流用し取り付けることとし、木製パネルには金属等で外れないように取り付けること。金属等の金具が必要な場合は調達業者に準備すること。
(16) その他	端末に必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

15. A3モノクロプリンター

項目	仕様
(1) 概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2) 台数	導入するA3モノクロプリンター台数は次のとおり 中央館：1台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：1台 合計：7台
(3) 連続プリント速度	① 片面：A4ヨコ 39頁/分、A3 23頁/分 以上に対応していること ② 両面：A4ヨコ 31頁/分、A3 15頁/分 以上に対応していること
(4) 用紙サイズ	A3、B4、A4、B5、A5、レター、ユーザー定義サイズ、郵便はがきの用紙に印刷可能であること
(5) 最大給紙容量	① 標準トレイ300枚 以上に対応していること ② オプショントレイ(300)を増設し、2段カセットとすること
(6) バーコード印刷	NW-7を含む各種バーコードの印刷機能を有すること
(7) インターフェース	1000BASE-T LANコネクタ以上を1ポート有すること
(8) 耐久性	180万頁もしくは7年
(9) 保守	導入するプリンターは7年間の週5日オンサイト保守が受けられること
(10) 搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ③ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(11) その他	必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

16. A4モノクロプリンター

項目	仕様
(1) 概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2) 台数	導入するA4モノクロプリンター台数は次のとおり 中央館：2台、大社館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：1台 合計：6台
(3) 連続プリント速度	① 片面：A4ヨコ 40頁/分 以上に対応していること ② 両面：A4ヨコ 20頁/分 以上に対応していること
(4) 用紙サイズ	A4、B5、A5、レター、ユーザー定義サイズ、郵便はがきの用紙に印刷可能であること
(5) 最大給紙容量	標準トレイ250枚 以上に対応していること
(6) バーコード印刷	NW-7を含む各種バーコードの印刷機能を有すること
(7) インターフェース	1000BASE-T LANコネクタ以上を1ポート有すること
(8) 耐久性	30万頁もしくは7年
(9) 保守	導入するプリンターは7年間の週5日オンサイト保守が受けられること

(10)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 設置指示に基づき、ネットワークへの接続を実施すること。 ③ 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(11)	その他	必要なLAN配線、電源配線については提案者が実施すること

17. サーマルレシートプリンター (USB接続) 11式

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること 既存で利用している80mm幅ロール紙を利用できるサーマルプリンターを選定すること 利用者情報、書誌情報、貸出期限等の情報を印字できること
(2)	台数	導入するサーマルレシートプリンター台数は次のとおり 中央館：4台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：2台 合計：11台
(3)	接続方式	導入するレシートプリンターはUSB接続とする
(4)	バーコード	NW-7を含む各種バーコード(QRコード含む)の印刷機能を有すること
(5)	保守	導入するプリンターは7年間の週5日オンサイト保守が受けられること
(6)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(7)	その他	必要な配線、電源配線については提案者が実施すること

18. リライトカードリーダーライター (USB接続) 18式

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入するリライトカードリーダーライター台数は次のとおり 中央館：4台、大社館：2台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：2台、海辺の多伎館：2台、ひかわ館：6台 合計：18台
(3)	接続方式	導入するリライトカードリーダーライターはUSB接続とする
(4)	バーコード	NW-7のバーコード印刷機能を有すること
(5)	適合媒体	リライト式(白濁、ロイコ青/黒)、追記式であること
(6)	文字種類	漢字、英数字・カナ漢字、全角外字文字、半角外字文字に対応していること
(7)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(8)	その他	必要な配線、電源配線については提案者が実施すること

19. 液晶対応バーコードリーダー (USB接続)

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること スマートフォン、タブレットの液晶画面上に表示されたバーコードリーダーを読み取り可能であること
(2)	台数	導入する液晶対応バーコードリーダー台数は次のとおり 中央館：3台、大社館：2台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：2台、ひかわ館：2台、予備機：2台 合計：14台
(3)	接続方式	導入するバーコードリーダーはUSB接続とする
(4)	バーコード	NW-7を含む各種バーコードに対応していること
(5)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。

20. バーコードリーダー (USB接続)

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入するバーコードリーダー台数は次のとおり 中央館：20台、大社館：7台、佐田館：1台、湖陵館：2台、平田館：8台、海辺の多伎館：3台、ひかわ館：13台、予備機：3台 合計：57台
(3)	接続方式	導入するバーコードリーダーはUSB接続とする
(4)	バーコード	NW-7を含む各種バーコードに対応していること
(5)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。

21. ICアンテナ (USB接続) 7式

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入するICアンテナ台数は次のとおり ひかわ館：5台、予備機：2台 合計：7台
(3)	接続方式	導入するICアンテナはUSB接続とする
(4)	ICタグ	HF対応であること 内田洋行製、TRC製 ICタグの2種類が読み取り可能であること

(5)	周波数	13.56MHz 以上であること
(6)	アンテナサイズ	A4サイズ(337×237×8.3mm 程度)であること
(7)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(8)	その他	必要な配線、電源配線については提案者が実施すること

22. クライアントバックアップNAS 2式

項目		仕様
(1)	概要	端末導入時にバックアップイメージを取得、障害時に速やかに復元できるようにしておくこと
(2)	保守	導入するクライアントバックアップNASは7年間のセンドバック保守以上が受けられること
(3)	その他	バックアップイメージの取得に必要なライセンスは本調達範囲に含めること

23. LANケーブル

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	コネクタ形状	RJ-45、対応伝送帯域：カテゴリ6以上、ケーブル芯数：8芯
(3)	その他	交換可能なLANケーブルは入れ替えるものとし、本調達範囲に含めること

24. 電源タップ

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	定格容量	15A・125V以上、差込口：3P・7個口、コード長：3m以上、雷サージ吸収素子内蔵
(3)	その他	交換可能な電源タップは入れ替えるものとし、本調達範囲に含めること

25. カウンター端末用タッチモニタ（マイナンバーカード連携）

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること カウンター端末に接続、複製・拡張表示ができること
(2)	台数	導入するカウンター端末用タッチモニタ台数は次のとおり 中央館：1台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：1台 合計：7台
(3)	方式	投影型静電容量方式であること
(4)	映像信号入力接続	HDMI、ディスプレイポートに対応していること
(5)	保守	導入するタッチモニタは7年間のセンドバック保守以上が受けられること
(6)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(7)	その他	① テーブルトップスタンド、タッチペン、覗き見防止フィルムを本調達範囲に含めること ② 必要な配線、電源配線については提案者が実施すること

26. ICカードリーダー(USB接続)（マイナンバーカード連携）

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること
(2)	台数	導入するICカードリーダー台数は次のとおり 中央館：1台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：2台、予備機：1台 合計：9台
(3)	接続方式	導入するICカードリーダーはUSB接続とする
(4)	対応カード	マイナンバーカード、マイナ免許証、交通系ICカード、住基カードに対応していること
(5)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(6)	その他	必要な配線、電源配線については提案者が実施すること

28. テンキーボード(USB接続)

項目		仕様
(1)	概要	提案する図書館システム及びアプリケーションが問題なく稼働するスペックを提案すること PINコードの覗き見防止用に、フード付モデルを提案すること
(2)	台数	導入するテンキーボード台数は次のとおり 中央館：1台、大社館：1台、佐田館：1台、湖陵館：1台、平田館：1台、海辺の多伎館：1台、ひかわ館：2台、予備機：1台 合計：9台
(3)	接続方式	導入するテンキーボードはUSB接続とする
(4)	搬入設置	① 設置指示場所への開梱、設置は出雲市と協議し、設置すること。 ② 納入機器の梱包箱、衝撃吸収材等の廃棄は、納入業者において回収、適切に処分すること。
(5)	その他	必要な配線、電源配線については提案者が実施すること

29. 自動貸出機用覗き見防止フィルム(USB接続)

項目		仕様
(1)	概要	提案する自動貸出機用タッチモニタに対応した製品とすること

※選定していた製品が販売終了となり、やむを得ず後継製品を選定する場合は、必ず出雲市との調整を行うこととする。