

出雲市出西コミュニティセンター使用承認申請書

出雲市長 様

令和 年 月 日（注1）

申請者 住 所 _____

団体名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

下記のとおりコミュニティセンターを使用したいので申請します。

使用目的（注2）				
使用期間（注3）	令和 年 月 日（ ）	時 分	～	時 分
	令和 年 月 日（ ）	時 分	～	時 分
	令和 年 月 日（ ）	時 分	～	時 分
	令和 年 月 日（ ）	時 分	～	時 分
使用室名	集會室・研修室1・研修室2・研修室3（洋室）・実習室・広場 広場休憩室・陶芸ハウス・その他			
使用人員（予定）	人			
使用機材等	使用する部屋に備え付けてある備品以外で使用する備品（ _____ ）			
飲食の有無	無 有（飲食の内容：酒・お茶）			
*使用料 <small>（記入しないでください）</small>	部屋名 （ _____ ）	冷・暖房料	超過時間 加算料	計
	円	円	円	円

（注1） 使用する2か月前より申請書を提出することができます。

（注2） 使用目的が次の場合は、申請できません。

- ① 営利を目的としたもの ② 特定の宗教活動 ③ 特定の政治活動 ④ 長期継続的な使用

（注3） 使用できる時間帯は、原則として9時から22時までです。

（注4） 全室禁煙です。実習室・研修室3以外での火気の使用は禁止します。

（注5） 地区行事、地元優先としますので、使用を変更していただく場合もあります。

（注6） 使用申請を取り消す場合は、必ずコミュニティセンターへ連絡すること。

自治振興課長	担 当

センター長	チーフマネジャー	担 当

使用区分		
有料	無料	減免

区 分	登録番号