

(参考様式) 業務-2号

# 測 量 等 実 績 調 書

(希望業務区分)

注 文 者	元 請 又 は 下 請 の 別	件 名	業 務 履 行 場 所 の あ る 都 道 府 県 名	委 託 請 負 金 額 (千 円)	着 工 年 月 完 成 (予 定) 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月

## 記入要領

- 1 希望業務内容（測量、地質調査、建設コンサルタント、建築コンサルタント、補償コンサルタント、その他）別に作成。
- 2 直前1年間の主な契約（契約期間が次の年度に及ぶものを含む。）について、契約金額が高額なものから順に10件まで記入。
- 3 下請けについては、「注文者」の欄には元請業者を記入し、「件名」の欄には下請件名を記入。
- 4 「委託請負金額（千円）」欄については、消費税及び地方消費税を含んだ金額を記入。

※同様の内容のものであれば、整備局へ提出済の現況報告書様式等で代用可