

評価基準

評価項目	評価内容		配点	計
基本事項	業務理解	事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。 企画提案内容が、本市の要求と合致しているか。	10	10
企画提案	具体性	事業の目的、趣旨を十分に踏まえた具体的で実効性の高い提案か。	20	90
	動向分析	分析項目が適切で、分析結果が改善につながる内容か。	20	
	報告内容	報告内容は、簡潔でポイントが明確となっているか。 効果測定の内容、考え方等は具体的で、業務の評価・改善に生かすことができるような提案か。	20	
	独自性	事業の目的、趣旨を理解した上で、効果的・独創的な提案があるか。	10	
	実施体制	責任者や役割分担、スケジュール等が具体的に示され、市の要請に応じて即時の対応ができる体制が整っており、本業務を確実に履行できるか。	10	
	契約実績	同種の業務の受託実績があり、確実な履行が見込めるか。	5	
	見積金額	見積金額は予算の範囲内で、適切な積算額となっているか。	5	
合計				100