

指定管理施設の管理運営状況にかかる評価表

【 令和3年度分 】

施設名	出雲ゆうプラザ	施設所管課	健康増進課
指定管理者	シンコースポーツ・北陽ビル管理グループ	指定管理期間	令和3年04月01日 から 令和8年03月31日 まで

1. 総合評価

市	<p>【優れていると評価した点】</p> <p>コロナ禍において、感染対策を行いながらできるだけ多くの利用者に安心して利用してもらえるよう努めた。緊急時の職員対応について、さまざまな場面を想定した研修が行われており、実際の緊急時に的確な対応が行われている。また、施設の設備機器の故障等は日々点検により早期発見に努め事故防止に繋げている。</p>
	<p>【改善すべき点】</p> <p>コロナ禍においては、引続き、感染症対策を徹底し、利用者が安心して利用できるよう努めていただきたい。また、利用者が減少し続け、収入が減少している状況において、今後の経費の削減策と新規利用者の増に努めていただきたい。</p>
指定管理者	<p>【優れていると評価した点】</p> <p>利用者及びスタッフの安全を第一とし、緊急時に迅速な対応ができる様スタッフ一同、業務に従事している。近年、施設の老朽化が進む中で常駐設備スタッフと共に危険個所の早期発見に努め、業務を遂行している。</p>
	<p>【改善すべき点】</p> <p>利用者も回復傾向にあることから、再度、新規会員獲得のため施設PRを実施し収入増へ努める。また、自主事業も新規教室を企画/開催することで新規展開させる。(施設情報誌作成・配布)</p>

2. 施設利用について

総括	<p>小さいお子様から高齢者の方まで、幅広い年齢層にご利用いただける水泳教室やダンス教室、各種イベントを実施し、市民の健康増進をサポートする施設となっている。新型コロナウイルス感染症の影響により、利用者数が減少したが、感染対策を行いながらできるだけ多くの利用者に安心して利用してもらえるよう努めた。</p>
----	---

(1) 収支状況の推移 (自主事業を含む)

(単位：千円)

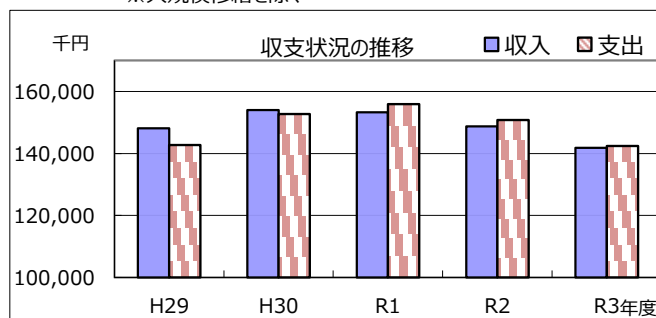
施設の収支	項目	H29	H30	R1	R2	R3
	収入		148,082	153,988	153,266	148,719
	うち指定管理料	72,577	74,808	78,593	109,955	95,167
	うち利用料	63,681	66,223	63,603	30,606	37,900
	その他	11,824	12,957	11,070	8,158	8,785
支出		142,721	152,722	155,917	150,790	142,410
差引		5,361	1,266	△ 2,651	△ 2,071	△ 558

<上記以外の市の収入、支出>

(単位：千円)

市の収支	項目	H29	H30	R1	R2	R3
	収入 (使用料)		497	537	571	530
支出		10,173	2,558	5,672	6,179	6,015
	うち修繕費	9,860	2,245	4,930	5,527	5,368

※大規模修繕を除く



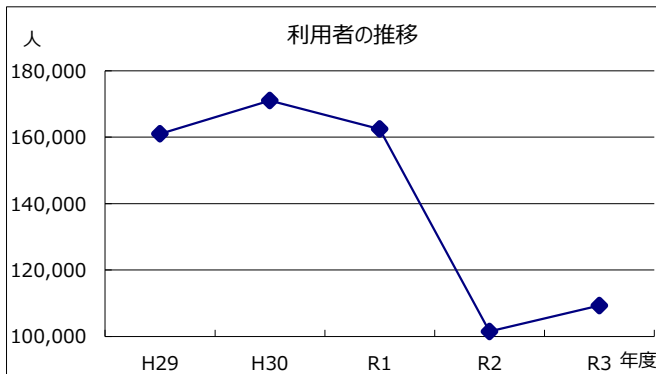
収入増・コスト削減に関する取り組み

夏期営業について、昨年同様250名人数制限を実施。コロナ2年目ということもあり1年目での経験を活かし、利用者へ2時間の利用案内のお願いを館内アナウンスにて実施。前年に対して大幅に利用者数増加した。施設設備の老朽化と供に修繕費が膨らむ中で、常駐設備スタッフと連携し緊急性を考慮した修繕計画を立て実施した。

(2) 利用者の推移

(単位：人)

利用者	H29	H30	R1	R2	R3
	161,030	171,044	162,492	101,506	109,300



利用者の増に向けた取り組み・利用の動向

夏期営業では、人数制限を設けていたが回転率を上げる為、2時間の利用案内を随時アナウンスし利用者増に繋げた。令和3年度は、施設設備の大規模修繕(ウォータースライダースタートタワー改修工事)に伴い、通常の休館月の2月に併せて3月を臨時休館月としたが、利用者数は増加。前年より回復傾向にある。

(3) 利用者アンケート

アンケートの実施状況

ご意見箱を設置し、利用者から意見や要望を聞いている。

年1回利用者へ施設設備アンケートを実施し、幅広く意見や要望を聞いている。

期間2021年11月～12月(2か月間実施)

回答数	職員の対応・マナー・説明、施設管理・サービス	主な意見	
330 件	①非常に良い	141 件 42.7 %	【満足】・更衣室をこまめに消毒されており安心して利用できる・会費が安く嬉しい・監視をしっかりとられて安心・要望をすぐ対応してくれる 【不満】・帰りの際ロッカーが隣り合わせになることがある・シャワー室を改修してほしい・駐車場を増やしてほしい
	②良い	156 件 47.3 %	
	③ふつう	0 件 0.0 %	
	④悪い	23 件 7.0 %	
	⑤非常に悪い	2 件 0.6 %	

(4) 住民サービス向上の取り組み・事例

年1回利用者アンケートを実施。また、日ごろからご意見箱を設置し利用者からの意見や要望を聞き、より良いサービスの向上に努めている。

3. 自主事業について

総括	多様な教室プログラムを展開し固定客のほか新規利用者の獲得にも努めた。コロナ感染対策を継続し状況を見ながら参加人数も緩和し教室を実施した。イベントでは、年始おみくじを実施。例年好評のご意見も多く今後も集客増へ繋げていく。今後PR方法として、HP/Instagramに加え、施設情報誌を作成/配布し新規利用客の獲得にも努める。
実施状況	・教室プログラム事業 ・カフェ事業 ・ハロウィンイベント(お菓子のつかみ取り) ・わんぱくクリスマス ・年始おみくじ ※健康まつり：3月臨時休館(大規模修繕)の為中止

4. 施設の維持管理・安全対策について

機械設備等の保守点検や施設の巡回を毎日定期的に行い、適正な維持管理が行われている。異常箇所の早期発見に努め、必要があれば迅速に修繕を実施している。安全対策においても、危機管理マニュアルを職員間で共有しており避難訓練も実施し有事の際の対応に備えている。

5. 職員(従業員等)の接遇・研修について

職員研修：月1回(救急法等)実施。外部講習会：年2回(防災訓練、普通救命講習会)実施。社内研修：定期(水泳指導研修会、個人情報研修会、清掃研修会)実施。通信教育：月1回(個人情報取り扱い等)を実施している。研修を行いながら十分な接客レベルを維持できている。