

# 提出書類について

保育所の申込みには、以下の **A** + **B** + **C** が必要です。

必要書類をすべてそろえてご提出ください。

各書類の内容については、別紙「申込チェック表」からご確認ください。

Bについては、下記に挙げる事由以外もありますので、詳しくは「出雲市保育所入所の手引」P5～6を必ずご確認ください。

※申立書は「保育を必要とする事由申立書」のことをいいます。

A		提出書類	①	+	②	+	③	+	④
提出書類									
B	父の状況	就労中（育児休業中含む）または就労内定・保育所が決まり次第就労 自営業（個人事業主・内職の場合も含む）	→	就労（予定）証明書					
		求職活動中	→	求職活動報告書					
		疾病または障がい	→	申立書・市所定診断書または各種障がい者手帳（コピー）					
		親族の介護・看護	→	申立書・被介護者の診断書または各種障がい者手帳・介護保険証（認定証）のコピー					
		就学中または就学予定、職業訓練	→	申立書・学生証（コピー）または在校（学）証明書、カリキュラム（コピー）					
		市外に住民登録している場合	→	添付不要					
B	母の状況	就労中（育児休業中含む）または就労内定・保育所が決まり次第就労 自営業（個人事業主・内職の場合も含む）	→	就労（予定）証明書					
		求職活動中	→	求職活動報告書					
		疾病または障がい	→	申立書・診断書または各種障がい者手帳（コピー）					
		産前産後	→	申立書・母子健康手帳のコピー（保護者名・出産予定日の確認できる部分）					
		親族の介護・看護	→	申立書・被介護者の診断書または各種障がい者手帳・介護保険証（認定証）のコピー					
		就学中または就学予定、職業訓練	→	申立書・学生証（コピー）または在校（学）証明書、カリキュラム（コピー）					
市外に住民登録している場合	→	添付不要							
C	児童の状況	申込児童が、保護者が監護する子のうち3番目以降かつ保育年齢3歳児未満の子	→	第3子以降保育所保育料減免申請書					
		別居だが、生計が同一の兄弟姉妹がいる人	→	別居している負担額算定基準者申出書					
	祖父母の状況	住所が同一（同番地）の65歳未満で就労等で保育ができない	→	就労証明書、申立書、申立事由に合った添付書類					
	世帯の状況	出雲市に転入する前の申込	→	所得課税証明書					
ひとり親		→	戸籍謄本等ひとり親と分かる書類						

# 出雲市 保育所入所申込チェック表

保護者氏名

申込児童氏名

児童生年月日

年

月

日

以下の内容を確認し、チェックしてください。

出雲市保育所入所申込のてびき（令和5年度）の内容を理解したうえで申込みます。

## A すべての方が必要な書類

### ① 認定申請書兼入所申込書

提出

世帯員はすべて記入されていますか？ ⇒ 世帯分離している場合でも、同一住所居住者はすべて記入し、（単身赴任等で）父母や児童の兄弟姉妹が別居の場合も記入してください。	<input type="checkbox"/>
【生活保護、ひとり親、在宅障がい者に該当する場合】世帯の状況欄に記載がありますか？	<input type="checkbox"/>
【ひとり親に該当する場合】事実婚はありませんか？ ⇒ 事実婚の場合、パートナーの就労証明書等「保育を必要とする事由を証明する書類」と同意書兼誓約書、個人番号（マイナンバー）申告書が必要です（書類が不足する場合、受付できません）。	<input type="checkbox"/>
入所日時点で産後8週経過していますか？	<input type="checkbox"/>
希望期間は記入されていますか？ ⇒ 原則「（入所希望月の）1日～就学前まで」。 ただし就学や求職など、就学前までではない場合はその終了月の月末まで。	<input type="checkbox"/>
【（産休明け）予約申込の場合】希望期間初日は、【産後8週経過日の翌日】か【産後8週経過日が属する月の翌月初日】となっていますか？	<input type="checkbox"/>
【（育休明け）予約申込の場合】希望期間初日は、【復帰する月の初日】か【復帰する月の翌月初日】となっていますか？	<input type="checkbox"/>
【予約申込の場合】産休育休中に現職場を離職（転職含む）した場合は内定取消しとなります。また、入所後に判明した場合は退所となります。	<input type="checkbox"/>
【予約申込の場合】（内定後に）育休延長等で復帰月（入所月）変更の場合、内定取消しとなり再審査となります。	<input type="checkbox"/>
保育希望時間に☑がありますか？ ⇒就労120h/月未満は保育短時間です（ただし送迎時間等により保育標準時間の場合があります）。	<input type="checkbox"/>
希望先保育所の施設コードと園名は正しく書かれていますか？内定辞退したのちに再審査を希望されると、年度内の選考が減点となります。	<input type="checkbox"/>
【中央保育所希望の場合】「1～2歳児のみ受入」ます。 ※4月1日に1歳&入所月に1歳3か月経過&離乳食完了児～2歳児のみ受け入れます。	<input type="checkbox"/>
【児童の健康状況により保育に支障がある場合】希望保育所には相談済ですか？ ⇒ 内定後であっても、保育所の面接や医師の診断で「集団生活困難」と判断された場合、内定取消しとなる可能性があります。	<input type="checkbox"/>

### ② 同意書兼誓約書

提出

保護者双方が内容を確認し、保護者双方（基本は父母、場合によっては祖父母等家計の主宰者も）の署名がありますか？	<input type="checkbox"/>
--------------------------------------------------------	--------------------------

### ③ 個人番号（マイナンバー）申告書

提出

【郵送申込みの場合】①保護者（父または母）の個人番号を確認するもの（個人番号カード、通知カード、個人番号が記載された住民票等のいずれか）のコピー ②保護者（父または母で①と同じ人）の身元確認できる顔写真付き公的証明書（運転免許証、パスポート等）のコピーを同封してください。	<input type="checkbox"/>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

### ④ 出雲市 保育所入所申込チェック表（この用紙）

提出

◀裏面へ▶

## B 保育を必要とする事由の確認書類（父母それぞれ必要です）

### B-1 就労証明書

	父提出	母提出
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
証明内容は入所希望日時点の内容ですか？ ⇒ 申込時と入所時で証明内容に相違がある場合（就労→離職、就労時間減 など）、内定取消しとなる可能性があります。	<input type="checkbox"/>	
「証明欄」に証明日の記入と証明印の押印がありますか？ ⇒ 証明日から3か月以上経過している場合や記入・押印がない場合は受付できません。	<input type="checkbox"/>	
【自営農業漁業の場合】証明者は取引先事業所か民生委員ですか？ ⇒ 自分自身や配偶者による証明は受付できません。	<input type="checkbox"/>	
【内職の場合】証明者は発注者ですか？ ⇒ 発注者以外の証明は受付できません。	<input type="checkbox"/>	
<b>【就労以外での申込の場合】</b>		
「保育を必要とする事由申立書」や「求職活動報告書」、その他の必要な書類（「診断書」や「各種障がい者手帳のコピー」「母子健康手帳のコピー」など）はありますか？	<input type="checkbox"/>	

## C 状況により必要とする事由の確認書類（該当するものすべて必要です）

### C-1 第3子以降保育所保育料減免申請書

提出	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

### C-2 別居している負担額算定基準者申出書

提出	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

### C-3 祖父母の住所が同一（同番地）であり、65歳未満で就労等で保育ができない

提出	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

住所が同一（同番地）の65歳未満で就労等で保育ができない証明書類を添付していますか？ 添付がない場合は減点となります。	<input type="checkbox"/>
----------------------------------------------------------------	--------------------------

### C-4 保育料算定のための書類

提出	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

出雲市に転入する前に申込みをする場合、保育料算定のために所得課税証明書の提出を求められる場合があります。	<input type="checkbox"/>
------------------------------------------------------	--------------------------

### C-5 ひとり親と分かる書類

提出	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

戸籍謄本等ひとり親と分かる書類を求める場合があります。	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------

## ●その他

出雲市に住民票がありますか？ ⇒ 転入予定の場合、入所月の前月中に出雲市への転入が必要です。	<input type="checkbox"/>
【転園申込の場合】転園が決まらない場合がありますので、継続入所申込書もあわせて提出してください。内定辞退はできません。	<input type="checkbox"/>
（卒園児分を含み）保育所保育料や幼稚園預かり保育料などに滞納はありませんか？ ⇒ ある場合は選考で減点となります。速やかに納付してください。	<input type="checkbox"/>

## ●郵送申込みの場合

受付期間中に到着するよう余裕を持って提出してください。仮に郵便事故等で書類が締切日までに届かない場合や、書類の不備・不足がある場合は、選考を保留します。	<input type="checkbox"/>
書類は、郵便物の追跡ができる郵便方法（簡易書留、配達記録など）で提出してください。	<input type="checkbox"/>
書類提出後、内容確認のための市からの連絡を日中取れるようにしておいてください。	<input type="checkbox"/>