

## ＜児童扶養手当現況届の予約について＞

出雲市役所**本庁のみ予約が必要**です（各行政センターで手続きを行う場合は予約不要）。

案内文に記載された二次元コードを読み取ると、出雲市ホームページの「令和8年度現況届について」の画面に進みます。

「★平日時間内、8月23日(日)の来庁予約はこちらから」

「★8月19日(水)、28日(金)17:30～19:30の来庁予約はこちらから」のいずれかを選択し、予約画面に進みます。

(1) 予約したい日時が出るまで「次週＞」のボタンを押してください。

(2) 予約したい日時を選択してください。受付時間は20分間隔です。

※「×」となっている時間は予約できません。

**R8児童扶養手当現況届（平日時間内・日曜受付）**

児童扶養手当現況届の来庁予約を受け付けます（本庁のみ）。  
 受付期間：8/3（月）～8/31（月） 8:30～17:10  
 休日受付：8/23(日) 17:30～19:30

1 日時の選択 2 予約情報の入力 3 内容の確認 4 予約完了

所要時間 20分

📅 カレンダー表示 📋 リスト表示

< 前週 今週 **次週 >**

カレンダー表示 | 残り枠数  
 2026年7月31日～2026年8月6日を表示

|       | 2026年<br>7月<br>31<br>金 | 2026年<br>8月<br>1<br>土 | 2026年<br>8月<br>2<br>日 | 2026年<br>8月<br>3<br>月 | 2026年<br>8月<br>4<br>火 | 2026年<br>8月<br>5<br>水 | 2026年<br>8月<br>6<br>木 |
|-------|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 8:30  | 時間外                    | 時間外                   | 時間外                   | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               |
| 8:50  | 時間外                    | 時間外                   | 時間外                   | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               |
| 9:10  | 時間外                    | 時間外                   | 時間外                   | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               |
| 9:30  | 時間外                    | 時間外                   | 時間外                   | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               |
| 9:50  | 時間外                    | 時間外                   | 時間外                   | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               | 2<br>空き               |
| 10:10 | 時間外                    | 時間外                   | 時間外                   | 2<br>空き               | <b>2<br/>空き</b>       | 2<br>空き               | 2<br>空き               |

予約したい日(8/3～8/31)が表示されるまで「次週＞」のボタンを押す

予約したい日時の枠を選択する

(3)「認証方法の選択」画面が開きますので、「ログインして予約」または「メール認証して予約」のどちらかの方法を選択してください。

それぞれの方法により、案内に従って入力してください。

※Graffer アカウントをお持ちでない方は、「メール認証して予約」を選択するとスムーズです。

どちらかを選択して入力に進む

●「ログインして予約」を選択した場合は、下のような画面が表示されます。  
Google、LINE、メールアドレスのいずれかの方法でログインします。  
ログインできない場合は、他のログイン方法をお試ください。

- 「メール認証して予約」を選択した場合は、予約に利用するメールアドレスを入力し、「確認メールを送信」を押します。

その後、入力したアドレスにメールが届きますので、メールに記載されたURLから予約情報を入力します。

- ※メールが届かない場合、迷惑メールフォルダに入っていないかご確認ください。受信時に自動的に迷惑メールフォルダに振り分けられることがあります。

A screenshot of a web form titled "または" (Alternatively). It features a button labeled "メール認証して予約" (Reserve with email authentication). Below this, a text input field contains "example@example.com" and is highlighted with a red rectangle. To the right of the input field is a red "必須" (Required) label. Below the input field is a button labeled "確認メールを送信" (Send confirmation email).

- (4) 予約者の情報を入力し、利用規約を確認のうえ「利用規約に同意する」にチェックします。最後に「確認に進む」ボタンを押してください。

A screenshot of the "R8児童扶養手当現況届 (平日時間内・日曜受付)" reservation screen. At the top, a progress bar shows four steps: 1. 日時の選択 (Selected), 2. 予約情報の入力 (Current step, marked with a checkmark), 3. 内容の確認, and 4. 予約完了. The main heading is "予約情報の入力". Under "予約日時", it shows "2026/8/4(火) 10:10 ~ (所要時間: 20分)". Under "予約者の情報", there are three input fields: "予約者名" (出雲 花子), "予約者名(カナ)" (イズモ ハナコ), and "電話番号" (0853216218), each with a green checkmark icon. A red "入力例" (Input example) watermark is overlaid on the first two fields. Below these fields, a note says "① ハイフンなしの半角数字で入力". At the bottom, there is a checkbox labeled "利用規約に同意する" (Agree to terms of use) which is checked, and a red "必須" (Required) label. Below the checkbox is a blue button labeled "確認に進む" (Proceed to confirmation), which is also highlighted with a red rectangle. At the very bottom is a button labeled "< 日時選択画面に戻る" (Return to date/time selection screen).

- (5)この時点ではまだ予約は完了していません。  
内容を確認し、「**予約を確定する**」ボタンを押してください。

R8児童扶養手当現況届（平日時間内・日曜受付）

1 2 3 4  
日時の選択 予約情報の入力 内容の確認 予約完了

### 入力内容の確認

**予約日時**  
2026/8/4(火) 10:10 ~ (所要時間: 20分)

**予約者の情報**  
予約者名  
出雲 花子  
予約者名 (カナ)  
イズモ ハナコ  
電話番号  
0853216218

予約を確定すると、[ ] に予約完了メールが送られます。

**予約を確定する**

< 入力画面に戻る

- (6)この画面が表示されたら予約完了です。予約された日時に必要書類を持って市役所子ども政策課までお越しください。

児童扶養手当現況届

1 2 3 4  
日時の選択 予約情報の入力 内容の確認 予約完了

**予約が完了しました**

予約内容の控えをメールでお送りしました。ご確認ください。  
また、予約内容は [こちら（予約詳細）](#) からご確認ください。

[Googleカレンダーに追加](#)

**レビューのお願い**

オンライン予約にはどのくらい満足いただけましたか？

不満 ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ 満足

予約が確定するとメールが届きます。キャンセルや日時変更は、メールに記載された URL から行うことができます。  
また、予約日の前日の午前 10 時にリマインドメールが届きます。