

「出雲市会計年度任用職員（婚活サポートマネジャー）」募集要項

1. 募集人数

婚活サポートマネジャー 1名

2. 業務内容

(1) 縁結び女子^ナ ^ビ n a v i (女性専用の結婚に関する相談)業務に関すること。

※電話、面接、メール、LINEで対応

(2) 婚活支援セミナー、出会いの場イベントの企画・運営に関すること。

(3) 縁結びプロジェクトの情報発信に関すること。(ホームページ・フェイスブック・LINEの投稿や配信、チラシ配架等)

(4) 「島根はっぴいこーでいねーたー(はぴこ)」の登録推進に関すること。

(5) 「はぴこ交流サロン」(毎月第2土曜日:くすのきプラザ)及び
「はぴこ情報交換会」(毎週水曜日午後)の活動支援に関すること。

(6) しまねコンピューターマッチング「しまコ」の閲覧対応に関すること。

(7) 縁結び・ブランド系の業務に関すること。

3. 勤務場所

出雲市役所(出雲市今市町70番地)

※業務によっては、上記以外で勤務があります。

4. 任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

※勤務実績等を踏まえて再度任用される場合があります。

5. 応募資格等

(1) 年齢・学歴は問いません。

(2) パソコン(ワード、エクセル等)およびスマートフォンの基本操作ができる方

(3) 普通自動車運転免許(AT限定可)を有している方

(4) 地方公務員法第16条(以下①～③)に該当しない方

① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

② 出雲市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方

③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

6. 募集期間

令和8年1月20日（火）～令和8年2月2日（月）

※応募者多数の場合は、募集を予告なく締め切る場合があります。

※受付時間は、8時30分～17時15分まで（土・日・祝日を除く）。

※郵送の場合は、令和8年2月2日（月）必着。

※郵送の場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書き、書留としてください。

7. 提出書類

履歴書1部（市販のもので可）

※写真の裏面に氏名を記入して貼り付けてください。

8. 受付場所（郵送先）

〒693-8530

出雲市今市町70番地 出雲市役所縁結び定住課

9. 試験日時

令和8年2月12日（木）午前 ※時間は別途お知らせします。

10. 試験会場

出雲市役所5階「502会議室」※控室は別途お知らせします。

11. 試験内容

面接試験（個別面接）

12. 勤務条件

（1）勤務日数

17日／月勤務（4日程度／週勤務）

※毎月第2土曜日の勤務あり。土曜・日曜・祝日のイベントあり。

（2）勤務時間

8時30分～17時15分（うち休憩時間60分）

※年間の総勤務時間を1,581時間とし、1日あたりの勤務時間は所属長が指定する日の中において7時間45分以内とする。

（3）報酬

1,203円／時間～1,425円／時間

※学歴・職歴に応じて決定します。

（4）通勤手当

3,300円～24,500円

※2km以上が対象で、距離区分に応じて支給。

※定期券利用者は、150,000円以内で勤務日数に応じて支給

(5) 期末手当・勤勉手当 あり

(6) 退職手当 なし

(7) 休暇

年次有給休暇、夏季休暇、忌引休暇、結婚休暇、介護休暇、子の看護
休暇、産前産後休暇、育児休業、私傷病休暇など

(8) 福利厚生

①健康保険（共済組合） あり

②厚生年金保険 あり

③雇用保険 あり

④公務災害補償 あり

⑤駐車場 あり（使用料2,800円／月）

13. その他

○令和8年度出雲市一般会計当初予算が成立してから正式採用（任用）
となります。

○任用開始から1月間は、条件付採用期間となります。

14. 問い合わせ先

〒693-8530

出雲市今市町70番地

出雲市役所縁結び定住課（担当：岡）

電話0853-21-6771