

住民監査請求の様式例

様式第1号（第2条関係）

出雲市職員措置請求書

年 月 日

出雲市監査委員 様

請求人 住所

氏名 **※氏名は自署してください。（押印不要）**

下記のとおり、地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え必要な措置を請求します。

記

請求の要旨

※次の事項について記載してください。

- (1) 請求の対象となる執行機関・職員
※誰が
- (2) 請求の対象となる財務会計上の行為又は怠る事実
※いつ、どのようなことを行っているのか。
- (3) 違法若しくは不当とする理由
※その行為は、どのような理由で違法若しくは不当なのか。
- (4) 市に生じている損害
※その結果、どのような損害が市に生じているか。
- (5) 求める必要な措置
※どのような措置を請求するか。

※請求の対象となる財務会計上の行為から請求までに1年が経過している場合は、次の事項についても記載してください。

- (6) 財務会計上の行為から1年が経過して請求する正当な理由
※なぜ請求までに1年以上を要したか。

*氏名は自署すること。（点字で自己の氏名を記載することを含む。）