

市職員の給与などの状況をお知らせします

市では、市民生活に関わるさまざまな分野の行政サービスを行っています。職員の給与は、地方公務員法に基づき、国家公務員に準じて、市の条例や規則などの規定により支給されています。

職員の給与には、基本給としての給料と、扶養・住居・通勤手当、民間の賞与に当たる期末手当・勤勉手当などがあります。

これら給与のことや職員数、勤務条件の状況などについてお知らせします。

職員の給与等

1 総括

(1) 人件費の状況 (平成26年度普通会計決算)

人口	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費比率 (B/A)
人 174,731	千円 76,134,543	千円 1,555,118	千円 10,823,663	% 14.2

注 人口は、平成27年1月1日現在の住民基本台帳の人数です。

(2) 職員給与費の状況 (平成26年度普通会計決算)

職員数 (A)	給与費				1人当たり 給与費 (B/A)
	給料	職員手当	期末手当 勤勉手当	計 (B)	
人 1,201	千円 4,548,235	千円 766,669	千円 1,780,302	千円 7,095,206	千円 5,908

注 ①職員手当には、退職手当は含まれていません。
②職員数は、平成26年4月1日現在の人数で、教育長、再任用職員(短時間勤務)及び病院・水道など公営企業会計等の職員は含まれていません。

(3) ラスパイレス指数の状況 (各年4月1日現在)

年 度	平成23年	平成24年	平成25年	平成26年
出雲市	98.4	98.7	98.4	94.7
全国市平均	98.8	98.8	98.5	98.6

注 ①ラスパイレス指数は、国家公務員の給与水準を100とした場合の地方公務員の給与水準を示す指数です。
②平成24年及び平成25年は、国家公務員の時限的な(2年間)給与改定・臨時特例法による給与減額措置がないとした場合の値です。
③平成27年は、現在のところ確定していません。

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況 (平成27年4月1日現在)

(1) 一般行政職の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況

区分	出雲市	国
平均年齢	44.9歳	43.5歳
平均給料月額	335,164円	334,283円
平均給与月額	360,983円	408,996円

注 ①平均給料月額は、職員の基本給の平均です。
②平均給与月額は、給料月額と毎月支払われる諸手当(期末手当及び勤勉手当を除く。)の額を合計したものです。
③出雲市は、平成26年4月から給料の減額措置を実施しています。

(2) 職員の初任給

区分	出雲市	国
大学卒	173,329円	174,200円
高校卒	141,390円	142,100円

(3) 経験年数・学歴別平均給料月額

区分		経験年数			
		10年	20年	25年	30年
一般行政職	大学卒	251,277円	337,463円	364,576円	378,611円
	高校卒	－	308,050円	343,408円	367,492円

3 一般行政職の級別職員数等 (平成27年4月1日現在)

給料表の級	標準的な職務内容	職員数	構成比率
1級	主事	31人	3.7%
2級	主事	28人	3.4%
3級	主事	116人	13.9%
4級	係長、主任	283人	33.9%

給料表の級	標準的な職務内容	職員数	構成比率
5級	課長補佐、係長、主任	259人	31.1%
6級	課長、副支所長、主査	75人	9.0%
7級	部長、支所長、次長	36人	4.3%
8級	部長、支所長	6人	0.7%

4 職員手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当 (平成27年4月1日現在)

区分	出雲市		国	
	期末手当	勤勉手当	期末手当	勤勉手当
6月期	1.2月分	0.75月分	1.25月分	0.75月分
12月期	1.35月分	0.75月分	1.35月分	0.75月分
計	2.55月分	1.5月分	2.6月分	1.5月分
その他	・職務の級などにより加算措置があります ・勤勉手当は、人事評価による成績率を反映させています		・職務の級などにより加算措置があります ・勤勉手当は、人事評価による成績率が反映されています	

(2) 退職手当 (平成27年4月1日現在)

区分	出雲市		国	
	自己都合	定年	自己都合	定年
勤続20年	20.445月分	25.55625月分	20.445月分	25.55625月分
勤続25年	29.145月分	34.5825月分	29.145月分	34.5825月分
勤続35年	41.325月分	49.59月分	41.325月分	49.59月分
最高限度額	49.59月分	49.59月分	49.59月分	49.59月分
その他	退職前の職責等に応じた調整額を加算します		退職前の職責等に応じた調整額を加算します	

注 島根県市町村総合事務組合の退職手当制度に加入しています。

(3) 扶養手当 (平成27年4月1日現在)

区分	出雲市	国
配偶者	13,000円	13,000円
配偶者以外の扶養親族	6,500円	6,500円
配偶者のいない場合の1人目の親族	11,000円	11,000円
特定期間(満16歳の年度始めから満22歳の年度末まで)の子の加算	5,000円	5,000円

(5) 通勤手当 (平成27年4月1日現在)

交通機関利用者	交通機関などを利用して通勤する職員に対して、月額55,000円を限度に支給
交通用具利用者	通勤距離2km以上を自動車などを利用して通勤する職員に対して、通勤距離区分により月額3,300円(2km～4km)から24,500円(60km～)の範囲内で支給

(4) 住居手当 (平成27年4月1日現在)

借家居住者	月額12,000円を超える家賃を支払っている者に対して、月額27,000円を限度に支給
-------	---

(6) その他の主な手当や特殊勤務手当

その他に地域手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、夜間勤務手当、管理職手当、単身赴任手当、宿日直手当、管理職員特別勤務手当があります。
また、業務の困難性や危険性から特殊勤務手当を支給しています。特殊勤務手当は、危険手当、特殊現場作業従事手当など11種類あります。

5 特別職の報酬等 (平成27年4月1日現在)

区分	月額	期末手当
給料 市長 副市長	778,600円 661,760円	6月期 1.475月分 12月期 1.625月分
		計3.1月分

注 ①市長、副市長の給料、期末手当は、平成25年4月から減額措置を実施しています。
議長、副議長、議員の報酬は、平成27年4月から減額措置を実施しています。
②期末手当には40/100の加算があります。

区分	月額	期末手当
報酬 議長 副議長 議員	517,000円 449,000円 415,000円	6月期 1.475月分 12月期 1.625月分
		計3.1月分

職 員 数 等

1 職員数の状況

(1) 部門別職員数 (各年4月1日現在)

区 分	部 門	職 員 数		前年比較
		平成27年	平成26年	
普通会計	議 会	8人	8人	0人
	総 務	209人	215人	△6人
	税 務	92人	94人	△2人
	労 働	2人	2人	0人
	農林水産	88人	90人	△2人
	商 工	42人	37人	5人
	土 木	118人	118人	0人
	民 生	116人	117人	△1人
	衛 生	83人	83人	0人

注 職員数は一般職の人数で、再任用職員（短時間勤務）は含まれていません。

区 分	部 門	職 員 数		前年比較
		平成27年	平成26年	
普通会計	教 育	222人	223人	△1人
	消 防	213人	215人	△2人
	小 計	1,193人	1,202人	△9人
公営企業等会計	病 院	166人	167人	△1人
	水 道	51人	51人	0人
	下 水 道	45人	48人	△3人
	そ の 他	62人	62人	0人
	小 計	324人	328人	△4人
合 計		1,517人	1,530人	△13人

(2) 年齢構成

(平成27年4月1日現在)

年齢（歳）	～19	20～23	24～27	28～31	32～35	36～39
職員数	0人	36人	79人	93人	111人	216人
年齢（歳）	40～43	44～47	48～51	52～55	56～59	60～
職員数	287人	192人	191人	151人	159人	2人

職 員 の 勤 務 条 件

1 職員の勤務時間その他の勤務条件

(1) 職員の勤務時間

1週間の正規 の勤務時間数	1日の正規 の勤務時間数	勤務時間	休憩時間
38時間45分	7時間45分	8:30～17:15	12:00～13:00

注 職場により、勤務時間や休憩時間が異なる場合があります。

(2) 休暇の概要

年次有給休暇（20日）のほかに病気休暇、介護休暇及び特別休暇の制度があります。特別休暇には、慶弔に関する休暇、産前・産後休暇、育児時間休暇、子の看護休暇、夏季休暇、ボランティアのための休暇などがあります。

2 職員の分限及び懲戒処分 (平成26年度中)

(1) 分限処分者数

処 分	降 任	免 職	休 職	降 給	計
人 数	0人	0人	6人	0人	6人

注 分限処分とは、職員が病気など一定の事由によりその職務を十分に果たすことができない場合など、本人の意に反してその身分に不利益な変動をもたらす処分のことです。

(2) 懲戒処分者数

処 分	戒 告	減 給	停 職	免 職	計
人 数	2人	1人	2人	1人	6人

注 懲戒処分とは、職員が職務上の道義的違反等、公務員として相応しくない非行がある場合に、その責任を問うことにより公務の規律と秩序を維持することを目的として行う処分のことです。

3 職員の服務

一般行政職員の年次有給休暇の取得状況 (平成26年中)

平均付与日数	平均取得日数	取得率
39.1日	10.3日	26.3%

4 職員の研修及び勤務成績の評価

職員の資質向上や業務の効率化を図るため、平成18年4月に職員研修基本方針を策定し、積極的に研修に取り組んでいます。
また、勤務評価については、平成18年度から人事評価を実施し、給与や昇任に反映しています。

5 職員の福祉及び利益の保護

(1) 職員のための福利厚生活動

健康診断、メンタルヘルス研修等職員の健康管理に努めるとともに、島根県市町村職員共済組合に加入し、福利厚生事業を行っています。
また、職員で構成する出雲市職員共済会で、文化、芸術、スポーツ活動等の事業を行っています。

(2) 勤務条件に関する措置要求

平成26年度中に該当はありませんでした。

(3) 不利益処分に関する不服申立

平成26年度中に該当はありませんでした。

職 員 採 用 の 状 況

平成26年度の状況

試験の種類	試験区分	受験申込	受験者	合格者
大学卒業程度	行政	145人	104人	10人
	行政(実務経験者)	28人	25人	3人
	土木技師	13人	12人	2人
	建築技師	24人	17人	2人
	電気技師	16人	11人	1人
	保健師	16人	14人	3人

試験の種類	試験区分	受験申込	受験者	合格者
短大卒業程度	幼稚園教諭	26人	23人	4人
	看護師	11人	11人	6人
	臨床検査技師	4人	4人	1人
高校卒業程度	消防吏員	19人	14人	2人

人事行政の運営等の状況に関する公表

●おたずね／人事課 ☎ 21-6867

職員の給与や定員管理等については、地方自治法に基づき市で条例を定め、毎年度公表することになっています。今回は、公表内容の一部を抜粋したものです。詳細な情報は、市のホームページなどで公開しています。