

## 이즈모시에서 숙박하시는 방일 투어 여행 보조금

이즈모시에서는 일본 국외에서 판매하고, 일본 국외에서 출입국 하는 방일 단체여행 중, 조건(★)에 해당하는 방일 단체여행을 지원합니다. (예산이 소진되면 종료하오니, 양해해 주시기 바랍니다)

보조 사업명.....이즈모시 방일 단체여행 유객촉진 사업 보조금

보조 대상 사업자....방일 단체여행을 기획·실시, 수배하는 여행업자

보조 대상 사업.....

- ★1 회 송객인수가 10 인 이상일 것. (투어 가이드, 운전사 등 관계자를 제외)
- ★관광을 목적으로 하여, 이즈모 시내의 숙박업을 영위하는 시설에 숙박할 것.
- ★숙박비에 대해, 이즈모시에서 다른 보조금 등의 교부를 받고 있지 않을 것.

보조 금액.....

- 1) 이즈모 공항을 발착하는 국제선 편  
...투어 송객인수 1 인당 2,000 엔/박 (2 박까지)
- 2) 상기 외...투어 송객인수 1 인당 3,000 엔/박 (3 박까지)

### 보조금 신청 절차

- ① (신청자) 투어 실시 전, 투어 개요(투어 실시일, 발착 공항, 송객인수, 숙박일, 숙박 시설명)을 이즈모시에 연락.
- ② (신청자) 투어 실시 후, 다음 서류 한 세트를 이즈모시에 메일 전송을 한 후, EMS 등으로 제출.

- 이즈모시 방일 단체여행 유객촉진사업 보조금 교부 신청서
- 투어 일정표(실적)
- 송객명부(실적)
- 숙박 증명서
- 기타 ( )

- ③ (이즈모시) 이즈모시 방일 단체여행 유객촉진사업 보조금 교부 통지서를 신청자에게 통지.
- ④ (이즈모시) 신청자가 지정한 계좌에 보조금을 입금.

일본 국내 금융기관계좌의 경우는, ③ 교부 결정 후 20 일 이내로,  
일본 국외 금융기관계좌의 경우는, ③ 교부 결정 후 3 개월 이내  
(7 월·10 월·1 월·4 월경) 에 입금합니다.

※해외 계좌로의 송금 수수료는 이즈모시 부담, 수취 수수료는 신청자 부담이 됩니다.

### 신청 및 문의처

이즈모시 경제환경부 관광과

TEL +81-853-21-6588 FAX +81-853-21-6585

e-mail [kankou@city.izumo.shimane.jp](mailto:kankou@city.izumo.shimane.jp)