

子ども会補助金会計報告書

記入例

【活動名称】 荘原自治会子ども会デイキャンプ

活動責任者氏名 荘原 太郎

提出年月日 (2025年 8月 10日)

活動実施日時 2025年 8月 2日 13:00~16:30

参加人数 17人

(小学生 12人、中学生 3人、高校生 人、未就学 2人)

補助金支出明細

番号	費 目	支 出	備 考
1	野鳥観察指導員謝金	5,000	〇〇センター職員1名
2	飲料	1,989	@117×17名
3	魚釣り竿代	4,760	@280×17名
4	イベント保険料	1,700	@100×17名
5			
6	領収証の添付が必要になります。 詳細は「子ども会活動補助金のご案内」をご覧ください。 不明点・詳細についてはコミセンにお問い合わせください。		
7			
8			
9			
10			
合計		13,449	

※補助の対象になる費目について支出の明細を記録し、合計金額を記入してください。
 ※不明な場合は、電話等で確認してください。
 ※会計報告書には領収証を添付していただきます。必要がある場合は、提出前にコピー等で保存しておいて下さい。

活動事業番号	青少協会長	センター長	チーフマネジャー	担当
(年月連番)				

受領証は
補助金受け取り時に記入

※下記「受領証」は、補助金受け取り時にご記入いただきます。

受領証

令和 年 月 日

荘原地区青少年育成協議会 様

金 円也

但 子ども会活動助成金として

受領者 住所

氏名