

阿宮コミュニティセンター使用報告書

出雲市長 様

申請者 住 所
団体名
氏 名
電 話

下記のとおりコミュニティセンターを使用しましたので報告します。

使 用 目 的	
使 用 期 間	令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分
使 用 した 場 所	集会室・会議室1 (1階畳部屋)・会議室2 (2階)・2階和室・実習室 コミセン庭・阿香里のひろば・阿香里のひろば集会所
使 用 した 備 品	使用する部屋に備え付けてある備品以外で使用した備品 ()
使用人員 (実数)	人 (男 人 ・ 女 人)
飲 食 の 有 無	無 有 (飲食の内容 酒・お茶・)
確認したのについて□の中 にマーク [☑] してください	<input type="checkbox"/> 火気 (湯沸かし、コンロ等) の始末をし、元栓を締めた。 <input type="checkbox"/> 照明のスイッチ及びエアコンを切った。 <input type="checkbox"/> 部屋の掃除し、施錠した。 <input type="checkbox"/> ゴミを持ち帰った。 <input type="checkbox"/> 喫煙室又は灰皿の消火を確認した。 <input type="checkbox"/> 使用機材をもとの位置に戻した。 <input type="checkbox"/> 廊下・玄関の施錠を確認した。(貸館で他の利用者がいない場合) <input type="checkbox"/> 報告書とともに鍵を返した。(郵便受けへ入れて下さい。)
その他の報告事項	*施設・備品の破損・紛失・不具合 *使用許可備品以外の備品使用 *センター内での急病や事故 *その他センターへ知らせておくべきことがあれば、ご記入ください。

センター長	チーフマネジャー	マネジャー