

出雲市駅南駐車場 観光バスの駐車利用について

標記につきまして、以下のとおりとさせていただきますので、よろしくお願い申し上げます。

(1) 申請の流れ



お送りした駐車許可の内容については、入出庫の方法等記載しておりますので、当日実際に駐車される運転手の方や添乗員の方にご連絡ください。
出雲市営駐車場は、公的機関の駐車場です。定期運行バス等の定期駐車等できません。
ルールを守って駐車しましょう。

出雲市営駐車場指定管理者
出雲ターミナル株式会社

(2) 申請にかかる注意事項

- **必ず、先に駐車受け入れが可能かの確認の電話**をしてください。
- 原則、左記の営業時間中であれば確認の電話を受け付けますが、場合によっては担当者が不在で折り返しお電話をさせていただく場合もございますのでご了承ください。
- 確認の電話は、**申請書の提出の期限(駐車の前日)**までにお願ひします。駐車可能な場合は仮予約を受け付けます。
- 急な駐車受け入れの連絡には、受け入れの人員態勢が整わない為、駐車受け入れをお断りする場合がございますので、ご了承ください。
- 駐車を受け入れが可能な場合は、**必ず駐車する日の7日前までに申請書を提出**してください。運用上、2か月以上前の申請は受け付けていません。
- 申請書は、**1回の駐車希望期間につき、1枚の申請書で申請**してください。(複数回の期間をまとめて1枚で申請しないでください。)
- 申請書を提出していただく際には、必ず最低限の情報**(入出庫日時・使用目的・使用台数・他の車両と区別できる情報)**を記入の上、申請してください。他の申請との区別や、料金の判断に必要となります。
- 申請書の記載内容によっては、駐車を許可しない場合がございますので、ご了承ください。
- **キャンセルの場合は、必ず駐車の前日までに以下のいずれかにご連絡**ください。
出雲ターミナル株式会社 Tel.0853-21-6783
出雲市駅東駐輪場 Tel.0853-30-1560
- 申請書の記載に変更・追加等がございましたら、再度、FAXもしくはE-mailでご連絡ください。