

個人番号（マイナンバー）・本人確認書類提出用台紙

ワンストップ特例申請書の提出の際に個人番号（マイナンバー）確認と本人確認書類の添付が必要となります。
こちらの台紙に個人番号（マイナンバー）・本人確認のための書類を貼り付けてご提出ください。

○個人番号カードをお持ちの方

個人番号カードの写し（裏表両面）を添付してください。

【表 面】

【裏 面】

○個人番号通知カードをお持ちの方（個人番号カードをお持ちでない方）

① 個人番号通知カードの写しを添付してください。

【表 面】 ※住所、氏名等を変更されている場合は、裏面のコピーも添付してください。

※個人番号通知カードをカードサイズに切り取っていない方は、裏面にコピーを添付してください。

② 身分証の写しを添付してください。（顔写真、氏名、住所が確認できるもの）

- ・ 運転免許証
（住所、氏名等を変更されている場合は両面）
- ・ パスポート
- ・ 身体障がい者手帳
- ・ 精神障害者手帳
- ・ 療育手帳
- ・ 在留カード など

表面に添付するスペースが足りない場合は、下記の欄に添付してください。